**м. Київ ~~«07» липня 2025 р.~~**

**«09» липня 2025 р.**

**ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ\_2049LC**

(далі – „**Запит**”)

Товариство Червоного Хреста України (далі – «**Замовник**») оголошує продовження конкурсу на місцеву закупівлю Послуг супроводу фінансового експерта під час реалізації місцевими командами ТЧХУ проекту Redpreneur.UA

**І. Опис позиції до закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Кількість** | **Додаткова інформація** |
| 1 | Супровід фінансового експерта під час реалізації місцевими командами ТЧХУ проекту Redpreneur.UA | Інформація вказана в Додатку 2 до Запиту | Деталі в Додатку №1 та Додатку №2 до Запиту |

\**Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право змінювати кількість замовлення залежно від наявного фінансування до підписання договору.*

*\*\** *Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право здійснювати додаткову закупівлю протягом 2025 року.*

*\*\*\***Кожен учасник має право подати не більше однієї пропозиції.*

*\*\*\*\*Товариство Червоного Хреста України здійснює закупівлю одним лотом.*

**Очікувана дата надання послуг:** злипня по грудень 2025 року.

**Місце та формат надання послуг:** *послуги онлайн проводяться на власних базах всіх учасників тренінгу, послуги офлайн відбуваються на території Замовника в м. Києві.*

**ІІ. Кваліфікаційні вимоги до Учасника\***

*\*Учасник процедури закупівель (далі - Учасник) - фізична особа-підприємець, юридична особа, яка подала цінову пропозицію.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Обов’язкові кваліфікаційні вимоги до Учасника** | **Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам** |
|  | Право на здійснення підприємницької діяльності з відповідністю КВЕДам | * Копії свідоцтва про державну реєстрацію (для зареєстрованих до 07.05.2011 року, якщо їм не було видано Виписку) або Виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності. * Копії свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витягу з реєстру платників єдиного податку (для зареєстрованих з 01.01.2014 року), або довідки з податкового органу про обрання системи оподаткування |
|  | Безготівковий розрахунок | * Цінова пропозиція з зазначенням банківських реквізитів постачальника, умов оплати |
|  | Учасника не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення | * Лист-гарантія на бланку Учасника закупівель *(одним листом)* |
| Учасник протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів) |
| Службова (посадова) особа Учасника, яка підписала цінову пропозицію, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку |
| Учасник не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) |
| Учасники при поданні цінової пропозиції повинні враховувати такі норми, учасник не є:   * громадянином російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); * юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран; * юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є російська федерація / республіка білорусь / Ісламська Республіка Іран, громадянин російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; * пропонує в ціновій пропозиції товари походженням з російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран, тимчасово окупованої території України.   *\*Замовник залишає за собою право відхилити цінову пропозицію без зазначення аргументації у разі, коли зазначені вище норми будуть не враховані.* |
|  | Схематичне зображення структури власності | * *Крім фізичних осіб-підприємців* |
|  | Підтвердження наявності досвіду | Учасник повинен надати підтвердження досвіду участі у проектах фінансової підтримки соціальних підприємств та досвід у запуску соціальних бізнесів. Повинен мати досвід у акселераційних та інкубаційних програмах для соціальних підприємців.   * Надати договори, контракти або посилання на проекти або відгуки клієнтів або рекомендаційні листи, або підтвердити будь-яким іншим способом наявність досвіду не менше п’яти років. |
|  | Вимоги до тренера, що буде надавати підтримку | З метою виконання завдання з коучингової підтримки, залучається експерт(-тка) з фінансів, який(-а) має досвід розвитку соціального підприємництва в Україні та зможе консультувати онлайн команди-початківців із створення їх власних підприємств.  Тренер, що буде задіяний в тренінгу повинен вільно володіти українською та англійськими мовами.   * Надати резюме тренера та підтвердити наявність вищої освіти не нижче ніж Бакалавр у галузі фінансів, або бухгалтерського обліку або економіки або суміжних галузей, надати опис досвіду тренера, надати сертифікати/дипломи тощо, які підтверджують додаткові мовні навички у тренера. |

*\*У разі відсутності можливості надати певний документ згідно кваліфікаційних вимог або відповідно до норм чинного законодавства не є обов’язковим складення певного документа, вказаного в Запиті, то Учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі чи інші підстави ненадання відповідних документів або надання альтернативних документів, що стосуються підтвердження кваліфікаційних вимог.*

**ІІІ. Інша інформація:**

1. Валютою цінової пропозиції є національна валюта України - гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України на банківський рахунок постачальника згідно з Договором про закупівлю.
2. Ціна пропозиції має бути остаточною, та не підлягати будь-яким коригуванням, пов'язаним зі змінами валютних курсів та іншими економічними факторами.
3. Всі документи, що входять у склад цінової пропозиції Учасника процедури закупівлі, надаються українською мовою.
4. Оплата здійснюється за системою 100% післяплати протягом 5-ти робочих днів по факту завершення надання послуг та підпису акту наданих послуг. Якщо Учасник пропонує власну систему оплати, просимо вказати її в Додатку 2. Згідно політик ТЧХУ передплата може застосовуватись лише як виключення та становити не більше 50%.
5. У разі відмінності пропозиції Учасника від технічного завдання (Додаток 1), рішення про допустимість такого відхилення приймається Замовником.
6. Замовник залишає за собою право вимагати від Учасників процедури закупівлі додаткові матеріали або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень пропозицій вимогам технічного завдання та юридичної особи як Учасника даної процедури закупівлі.
7. Пропозиція, подана Учасником, автоматично вважається чинною у разі продовження публікації Запиту цінових пропозицій, якщо Учасник не надіслав оновлену пропозицію.

**IV. Склад пропозиції:**

1. Цінова пропозиції у формі Додатку 2 до цього Запиту;
2. Технічне завдання у формі Додатку 1 до цього Запиту;
3. Документи, які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам відповідно до **РОЗДІЛУ II** цього Запиту (Кваліфікаційні вимоги до Учасника);
4. Також, можливо, додати до Вашої цінової пропозиції будь-які інші документи, що, на Вашу думку, можуть бути корисними для оцінки пропозиції (наприклад, рекомендаційні листи, тощо).

Запитання щодо цінової пропозиції надсилайте на електронну пошту: [tender@redcross.org.ua](mailto:tender@redcross.org.ua) до ~~03.07.2025р~~**~~.~~**  10.07.2025 року.

**Цінові пропозиції приймаються на електронну пошту:** [tender@redcross.org.ua](mailto:tender@redcross.org.ua)  **до ~~04.07.2025~~ 11.07.2025 року до 18:00**.

Учасники, які виявили бажання прийняти участь в конкурсі, в обов’язковому порядку **повинні зазначати предмет закупівлі в темі електронного листа при наданні своєї цінової пропозиції.** Наприклад: «**№2049LC** \_Конкурс на місцеву закупівлю Послуг супроводу проекту фінансовим експертом.

**V. Учасники при поданні цінової пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання цінової пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):**

1. Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є російська федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови; постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;
2. Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII. А також враховувати, що в Україні забороняється здійснювати закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб — резидентів російської федерації / республіки білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства російської федерації / республіки білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти російської федерації / республіки білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб — підприємців) — резидентів російської федерації / республіки білорусь, а також закупівлі в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з російської федерації / республіки білорусь.
3. Факт подання цінової пропозиції Учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI. В усіх інших випадках, факт подання цінової пропозиції Учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно Учасник, що подав цінову пропозицію.

**VI. Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник погоджується з наступним:**

1. Участь у наданні послуг, виконанні робіт пов'язаними особами або ж змова учасників місцевої закупівлі товарів забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі буде відмінено або Договір з відповідним Постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким Постачальником за Договором та відшкодуванням збитків завданих Замовнику.
2. Пропозиція може бути відхилена, та/або Договір може бути розірваний, якщо є будь-які докази, що підписання Договору або виконання Договору включають в себе хабарництво або будь-які інші незаконні дії.
3. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, Учасник несе кримінальну відповідальність згідно законодавства України.
4. Учасник самостійно одержує всі необхідні документи, пов’язані з поданням його пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання.
5. На Учасника (його посадових осіб) не поширюється дія економічних Санкцій\*.

Санкції\* - Санкції Ради безпеки ООН, Відділу з контролю за іноземними активами Державного казначейства США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, Державного департаменту США, Європейського Союзу, України, Великобританії або будь-якої іншої країни чи організації, рішення і акти якої є юридично обов'язковими.

1. Учасника (його посадових осіб) не включено до:

Санкцій РНБО (Ради національної безпеки і оборони України);

Санкційного списку Міністерства Фінансів США (OFAC);

Санкційного списку Канади;

Санкційного списку ЄС;

Зведеного санкційного списку Австралії;

Санкційного списку Великобританії;

Санкційного списку Японії проти РФ у зв'язку з подіями в Україні;

Санкційних списків Бюро промисловості та безпеки (BIS) Міністерства торгівлі США.

6.7. Учасники погоджуються та підтверджують, що в Товаристві діють відповідні політики, які доступні на офіційному веб-сайті Товариства [https://redcross.org.ua](https://redcross.org.ua/#:~:text=%D0%93%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%B0.%20%D0%97%20%D0%BF%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%82%D0%BA%D1%83%20%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D1%81%D1%88%D1%82%D0%B0%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D1%97%20%D0%B2%D1%96%D0%B9%D0%BD%D0%B8). Посилання на відповідні положення зазначених політик є обов'язковими для включення в договори.

**VII. Методика обрання переможця процедури місцевої закупівлі.**

Спочатку серед поданих цінових пропозицій відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті.

**З відібраних цінових пропозицій обирається пропозиція за наступними критеріями:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва критерію** | **% загальної оцінки** | |
| **Методика оцінки** | **Максимальна оцінка** |
| 1 | Ціна пропозиції | До 60 % | |
| 2 | Досвід співпраці по аналогічним чи подібним проектам (в тому числі з іншими компаніями), надати договори | *5 років досвіду в подібних проектах (підтверджені договорами) –20%;*  *до 3 подібних проекти (підтверджені договорами) –10%;*  *0 подібних проектів – 0%.* | 20% |
| 3 | Підтвердження освіти, навичок і кваліфікації тренера, надати резюме тренера | *Мінімум 5 років тренінгів з фінансового менеджменту з акцентом на розвиток мікропідприємств/МСП та соціального бізнесу - 20% до 3 років досвіду - 10 %* | 20% |
| **Всього, максимум** | | | **100%** |

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться, протягом 10 робочих днів з дати розгляду цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено всім учасникам протягом 2 (двох) робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом розміщення відповідного повідомлення на сайті Товариства або надсилання відповідних повідомлень всім учасникам електронною поштою. В разі необхідності погодження вибору переможця донором, термін визначення переможця може бути продовжено.

*\*Повідомляємо, що Товариство Червоного Хреста України проводить закупівлю відповідно до внутрішніх локальних нормативних документів. Окремо звертаємо увагу, що протокол розкриття цінових пропозицій не передбачено вищезазначеними документами. Також повідомляємо, що Товариство Червоного Хреста України не керується Законом України «Про публічні закупівлі».*

**VIII. Укладання Договору**

Замовник укладає Договір про закупівлю з Учасником, який визнаний переможцем, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти Договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції Учасника-переможця. Переможець закупівлі зобов'язаний надати заповнений проект договору, що відповідає наданій ціновій пропозиції, в електронному вигляді на електронну адресу відповідальної особи протягом двох робочих днів з моменту отримання офіційного повідомлення про визнання його переможцем. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту цінової пропозиції переможця процедури закупівлі. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі. Зміни до Договору про закупівлю оформлюються в такій самій формі, що й Договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди до Договору. У разі відмови переможця від підписання Договору про закупівлю відповідно до вимог Запиту на закупівлю та пропозиції Учасника-переможця, замовник відхиляє цінову пропозицію такого Учасника та визначає переможця серед тих Учасників, строк дії цінової пропозиції яких ще не минув.

*Начальник відділу закупівель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Стеценко О.М.*

**Додаток № 1**

до закупівлі

Послуг супроводу

фінансового експерта

**Технічне завдання**

**Організація-виконавець:** Товариство Червоного Хреста України

**Назва проєкту:** REDpreneur Україна, когорта 2025

**Назва посади:** Фінансовий експерт у сфері підприємництва

**Тип контракту:** консультація/фіксований строковий контракт

**Тривалість:** 30 годин

1. **Контекст REDpreneur**

REDpreneur — це перша у своєму роді глобальна інноваційна та акселераційна програма, ініційована Австрійським Червоним Хрестом. Її мета — підтримати розвиток бізнес-навичок і інноваційних підприємств, орієнтованих на соціальний вплив у сфері основних послуг Червоного Хреста.

Програма пропонує унікальний формат навчання із глибоким зануренням і підтримує лідерів Міжнародного Руху Червоного Хреста і Червоного Півмісяця, місцеві організації громадянського суспільства та соціально орієнтовані стартапи. Учасники розвивають свої бізнес-компетенції та створюють соціальні бізнес-моделі, які поєднують трансформаційний соціальний і екологічний вплив із прагненням до фінансової стійкості.

У 2025 році Австрійський Червоний Хрест (AutRC) спільно з Французьким Червоним Хрестом (FRC) і Товариством Червоного Хреста України (ТЧХУ) оголосили про запуск другої когорти REDpreneur Ukraine, спрямованої на посилення фінансової спроможності місцевих організацій ТЧХУ. Програма покликана надати лідерам змін у ТЧХУ ключові бізнес-навички, необхідні для створення життєздатних соціальних підприємств.

Попередня когорта 2023–2024 включала 8-тижневу онлайн-програму «Навчальна академія в Україні», що тривала з вересня по листопад 2023 року. Протягом програми українські учасники працювали в командах над розробкою своїх венчурних ідей. Протягом програми учасники працювали в командах над розробкою власних соціальних венчурів, а завершилася вона онлайн-заходом із пітч-презентаціями напрацьованих ідей. Було дві підгрупи когорти: одна з фокусом на громаду, спрямована на вразливі групи населення та ВПО, а інша - на галузеві напрямки. FRC підтримав групу, орієнтовану на філії.

Попередня когорта 2023–2024 включала 8-тижневу онлайн-програму «Тренінгова Академія в Україні», що тривала з вересня по листопад 2023 року. Протягом програми учасники працювали в командах над розробкою власних соціальних венчурів, а завершилася вона онлайн-заходом із пітч-презентаціями напрацьованих ідей. Паралельно з цим, у 2024 році була запущена програма REDpreneur для двох підгруп: одна — для представників громад і вразливих груп, зокрема жінок і внутрішньо переміщених осіб; інша — для розвитку та посилення потенціалу місцевих організацій ТЧХУ. Французький Червоний Хрест надав підтримку підгрупі, орієнтованій на роботу з місцевими організаціями.

1. **Мета консультації**

Проєкт шукає фінансового експерта, який надасть експертизу в галузі фінансового менеджменту, планування та аналізу для розбудови фінансового потенціалу 25 команд майбутніх підприємців, які навчатимуться в рамках проєкту REDpreneur cohort 2025 у Тренінговій академії та Майстер-класі.

1. **Опис послуг**

Фінансовий експерт буде найнятий на 30 годин. Період проходження заходу з липня 2025 року по грудень 2025 року.

***3.1*** ***Тренінгова академія*.**

Тривалість: 15 годин

Формат проведення – онлайн.

***3.2*** ***Майстер-клас.***

Тривалість: 12 годин

Формат проведення: оф-лайн, на території Замовника.

***3.3*** ***Індивідуальні консультації*,** будуть проведені за потреби, тривалість: 3 години, які можуть бути використані під час тренінгу або майстер-класу, формат он-лайн або фо-лайн.

1. **Обсяг робіт**

Під час Тренінгової академії (15 годин), Майстер-класу (12 годин) та індивідуальні консультації 3 години консультант охопить наступну тематику:

- Основи фінансового планування для соціальних підприємств;

- Розробка фінансових моделей та бюджетів;

- Джерела фінансування: гранти, інвестиції, власні надходження;

- Основи бухгалтерського обліку та звітності для соціального бізнесу(в тому числі питання щодо касових апаратів РРО);

- Визначення точки беззбитковості та оцінка ефективності діяльності;

- Підготовка шаблонів та зразків фінансових документів;

- Проведення індивідуальних консультацій( за потреби учасників програми);

- Надання зворотного зв'язку щодо життєздатності та реалістичності фінансової частини проектів.

Слід зазначити, що в рамках 30 годин занять передбачено онлайн заняття та обов’язково проведення оф лайн майстер класу тривалістю 3-5 годин в м. Київ в листопаді 2025 року, дата буде узгоджена додатково. Графік онлайн занять погоджується з переможцем після підписання договору.

Під час Тренінгової академії (15 годин) беруть участь 25 аккаунтів, на етапі Майстер-класу (12 годин) кількість акаунтів що беруть участь складатиме 15.

1. **Детальні завдання**

В рамках Тренінгової академії:

1. Спільно з провідним тренером створити шаблон фінансового планування (включає бюджет та інші елементи, необхідні для створення базового фінансового плану) - має бути наданий до кінця червня
2. Проведення теоретичної сесії з фінансового планування (1,5 години, пояснення, що це таке, чому воно важливе та основна термінологія)
3. Проведення практичної сесії з фінансового планування (1,5 години, ознайомлення учасників з розробленими шаблонами на прикладі конкретних ситуацій)
4. Проведення сесії Town Hall з фінансового планування (1 година питань та відповідей з учасниками), яка потенційно може бути проведена двічі в рамках програми

В рамках Майстер-класу:

1. Провести сесію з поглибленого фінансового планування (теорія), як продовження того, про що учасники дізналися в Тренінговій академії
2. Проведення загальних зборів на ту саму тему з учасниками
3. Участь у воркшопах на вимогу в якості експерта

Наприкінці тренінгу учасники повинні вміти:

- Скласти початковий бюджет, включаючи початкову бізнес-модель та план надходжень

- Знати можливі потоки доходів

- Доопрацьовувати бюджет і розробити початкову цінову стратегію.

1. **Конкретні результати**

В рамках Тренінгової академії

* Шаблон фінансового планування
* Теоретична сесія з фінансового планування
* Практична сесія з фінансового планування
* Сесії запитань та відповідей у форматі Town hall

В рамках Майстер-класу

* Поглиблене фінансове планування, як продовження Тренінгової академії
* Сесії запитань та відповідей у форматі Town hall
* Участь у воркшопах на вимогу в якості експерта

1. **Кваліфікація, досвід та навички тренера**

* Освіта: Бакалавр у галузі фінансів, бухгалтерського обліку, економіки або суміжних галузях
* Досвід:

Мінімум 5 років тренінгів з фінансового менеджменту з акцентом на розвиток мікропідприємств/МСП та соціального бізнесу, мікрофінансування, бажано в НУО/секторі розвитку, досвід фасилітації онлайн-навчання.

Здатність пояснювати складні поняття простими словами недосвідченим цільовим групам.

* Мова:Вільне володіння українською та англійською мовами( можлива комунікація з іноземними партнерами).

1. **Нагляд та звітність**

**Безпосередній керівник:** Керівник проекту REDpreneur Товариство Червоного Хреста України, Київ  
**Графік звітності:** буде узгоджено з менеджером проекту

Керівник юридичної особи / ФОП / фізична особа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 МП        дата                                                  підпис ПІБ