**м. Київ**

**«05» травня 2025 р.**

**~~«28» квітня 2025 р.~~**

**ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ\_***1927YD*

(далі – „**Запит**”)

Товариство Червоного Хреста України (далі – «**Замовник**») оголошує конкурс на продовження місцевої закупівлі послуги доставки питної води для Громадського центру у м. Вінниця протягом 2025 року.

**І. Опис позиції до закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Кількість** | **Додаткова інформація** |
| 1 | Доставка питної бутильованої води | Згідно потреб замовника протягом 2025 р | Додатки № 1, 2 до Запиту |

\**Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право змінювати кількість замовлення залежно від наявного фінансування до підписання договору.*

*\*\** *Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право здійснювати додаткову закупівлю протягом терміну дії договору.*

*\*\*\***Кожен учасник має право подати не більше однієї пропозиції.*

*\*\*\*\* Закупівля здійснюється одним лотом.*

*\*\*\*\*\*Орієнтовна сума договору – 19 200,00 грн.*

**Очікувана дата поставки товарів:** послуги надаються протягом 2025 року, в межах строку дії договору.

**Місце поставки товарів:** *м. Вінниця вул. Соборна*

Вартість пропозиція повинна включати вартість доставки

**ІІ. Кваліфікаційні вимоги до Учасника\***

*\*Учасник процедури закупівель (далі - Учасник) - фізична особа-підприємець, юридична особа, яка подала цінову пропозицію.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Обов’язкові кваліфікаційні вимоги до Учасника** | **Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам** |
|  | Право на здійснення підприємницької діяльності з відповідністю КВЕДам | * Копії свідоцтва про державну реєстрацію (для зареєстрованих до 07.05.2011 року, якщо їм не було видано Виписку) або Виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності. * Копії свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витягу з реєстру платників єдиного податку (для зареєстрованих з 01.01.2014 року), або довідки з податкового органу про обрання системи оподаткування |
|  | Вимоги щодо якості | * Сертифікати відповідності, висновки лабораторних досліджень якості та придатності води для споживання, ліцензії та ін. * Кожна партія товару повинна супроводжуватися зазначеними документами якості   *\*\*У разі, відсутності перелічених вище сертифікатів на момент подання цінової пропозиції, учасник зобов’язується подати лист-гарантію про надання відповідних сертифікатів при поставці товару на відповідні партії товару.* |
|  | Безготівковий розрахунок | * Цінова пропозиція з зазначенням банківських реквізитів постачальника, умов оплати |
|  | Учасника не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення | * Лист-гарантія на бланку учасника *(одним листом)* |
| Учасник протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів) |
| Службова (посадова) особа Учасника, яка підписала цінову пропозицію, не було засуджено за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку |
| Учасник не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) |
| Учасники при поданні цінової пропозиції повинні враховувати такі норми, учасник не є:   * громадянином російської федерації / Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); * юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; * юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; * пропонує в ціновій пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, тимчасово окупованої території України.   *\*Замовник залишає за собою право відхилити цінову пропозицію без зазначення аргументації у разі, коли зазначені вище норми будуть не враховані.* |
|  | Схематичне зображення структури власності | * *Крім фізичних осіб-підприємців* |

*\*У разі відсутності можливості надати певний документ згідно кваліфікаційних вимог або відповідно до норм чинного законодавства не є обов’язковим складення певного документа, вказаного в Запиті, то Учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі чи інші підстави ненадання відповідних документів або надання альтернативних документів, що стосуються підтвердження кваліфікаційних вимог.*

**ІІІ. Інша інформація:**

* + 1. Валютою цінова пропозиції є національна валюта України - гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України на розрахунковий рахунок Постачальника згідно з Договором про закупівлю.
    2. Ціна пропозиції має бути остаточною, та не підлягати будь-яким коригуванням, пов'язаним зі змінами валютних курсів та іншими економічними факторами.
    3. Всі документи, що входять у склад цінової пропозиції Учасника процедури закупівлі, надаються українською мовою.
    4. Оплата здійснюється шляхом безготівкового перерахування коштів за системою 100% післяплати по факту підписання відповідних накладних. Оплата здійснюється щомісячно, на підставі рахунку та акту надання послуг від постачальника за фактично отриману за попередній місяць кількість одиниць продукції. Якщо Учасник пропонує власну систему оплати, просимо вказати її в Додатку №1.
    5. Учасник повинен вказати торгову марку продукції, надати відповідні сертифікати якості на кожен вид продукції (товару).
    6. Будь – яке посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника в даній документації застосовується із виразом «або еквівалент».
    7. Допускаються будь-які аналоги з технічними та функціональними характеристиками не гірше наведених.

Всі явно зазначені артикули, бренди або назви виробників вважаються прикладами технічних та функціональних характеристик, всі аналоги при відповідності технічним характеристикам розглядаються в рівних умовах.

* + 1. У разі відмінності пропозиції Учасника від технічного завдання (Додаток №2), рішення про допустимість такого відхилення приймається Замовником.
    2. Замовник залишає за собою право вимагати від Учасників процедури закупівлі додаткові матеріали або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень пропозицій вимогам технічного завдання та юридичної особи як Учасника даної процедури закупівлі.
    3. Пропозиція, подана Учасником, автоматично вважається чинною у разі продовження публікації Запиту цінових пропозицій, якщо Учасник не надіслав оновлену пропозицію.

**IV. Склад пропозиції:**

1. Цінова пропозиції у формі **Додатку №1** до цього Запиту;
2. Технічні вимоги у формі **Додатку №2** до цього Запиту на фірмовому бланку;
3. Документи, які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам відповідно до **РОЗДІЛУ II** цього Запиту (Кваліфікаційні вимоги до Учасника);
4. Також, можливо, додати до Вашої цінової пропозиції будь-які інші документи, що, на Вашу думку, можуть бути корисними для оцінки пропозиції (наприклад, рекомендаційні листи, тощо).

Запитання щодо цінової пропозиції надсилайте на електронну пошту: [tender@redcross.org.ua](mailto:tender@redcross.org.ua) **до 07 травня 2025 року** **~~01 травня 2025р.~~**

**Цінові пропозиції приймаються на електронну пошту:** [tender@redcross.org.ua](mailto:tender@redcross.org.ua)  **до 08 травня 2025 року** **~~до 02 травня 2025 року до 18:00~~**.

Учасники, які виявили бажання прийняти участь в конкурсі, в обов’язковому порядку **повинні зазначати предмет закупівлі в темі електронного листа при наданні своєї цінової пропозиції: *«1927YD\_Конкурс на місцеву закупівлю щомісячної доставки питної води для Громадського центру у м. Вінниця»***

**V. Учасники при поданні цінової пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання цінової пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):**

1. Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови; — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;
2. Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII. А також враховувати, що в Україні забороняється здійснювати закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб — резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації / Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб — підприємців) — резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь, а також закупівлі в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь.
3. Факт подання цінової пропозиції Учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI. В усіх інших випадках, факт подання цінової пропозиції Учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно Учасник, що подав цінову пропозицію.

**VI. Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник погоджується з наступним:**

1. Участь у закупівлі товарів пов'язаних осіб або ж змова учасників місцевої закупівлі товарів забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі буде відмінено або Договір з відповідним Постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким Постачальником за Договором та відшкодуванням збитків завданих Замовнику.
2. Пропозиція може бути відхилена, та/або Договір може бути розірваний, якщо є будь-які докази, що підписання Договору або виконання Договору включають в себе хабарництво або будь-які інші незаконні дії.
3. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, Учасник несе кримінальну відповідальність згідно законодавства України.
4. Учасник самостійно одержує всі необхідні документи, пов’язані з поданням його пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання.
5. На Учасника (його посадових осіб) не поширюється дія економічних Санкцій\*.

Санкції\* - Санкції Ради безпеки ООН, Відділу з контролю за іноземними активами Державного казначейства США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, Державного департаменту США, Європейського Союзу, України, Великобританії або будь-якої іншої країни чи організації, рішення і акти якої є юридично обов'язковими.

1. Учасника (його посадових осіб) не включено до:

Санкцій РНБО (Ради національної безпеки і оборони України).

Санкційного списку Міністерства Фінансів США (OFAC).

Санкційного списку Канади.

Санкційного списку ЄС.

Зведеного санкційного списку Австралії.

Санкційного списку Великобританії.

Санкційного списку Японії проти РФ у зв'язку з подіями в Україні.

Санкційних списків Бюро промисловості та безпеки (BIS) Міністерства торгівлі США.

6.7. Учасники погоджуються та підтверджують, що в Товаристві діють відповідні політики, які доступні на офіційному веб-сайті Товариства [Інформаційна база – Товариство Червоного Хреста України (redcross.org.ua)](https://redcross.org.ua/information/). Посилання на відповідні положення зазначених політик є обов'язковими для включення в договори.

**VII. Методика обрання переможця процедури місцевої закупівлі.**

Спочатку серед поданих цінових пропозицій відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті. З відібраних цінових пропозицій обирається пропозиція з найнижчою ціною та постачальник/виконавець, який подав таку цінову пропозицію, оголошується переможцем процедури місцевої закупівлі.

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться, протягом 10 робочих днів з дати розгляду цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено всім учасникам протягом 2 (двох) робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом розміщення відповідного повідомлення на сайті Товариства або надсилання відповідних повідомлень всім учасникам електронною поштою. В разі необхідності погодження вибору переможця донором, термін визначення переможця може бути продовжено.

*\*Повідомляємо, що Товариство Червоного Хреста України проводить закупівлю відповідно до внутрішніх локально нормативних документів. Окремо звертаємо увагу, що протокол розкриття цінових пропозицій не передбачено вищезазначеними документами. Також повідомляємо, що Товариство Червоного Хреста України не керується Законом України «Про публічні закупівлі».*

**VIII. Укладання Договору**

Замовник укладає Договір про закупівлю з Учасником, який визнаний переможцем, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти Договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції Учасника-переможця. Переможець закупівлі зобов'язаний надати заповнений проект типового договору, що відповідає наданій ціновій пропозиції, в електронному вигляді на електронну адресу відповідальної особи протягом **двох робочих днів** з моменту отримання офіційного повідомлення про визнання його переможцем. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту цінової пропозиції переможця процедури закупівлі. Умови Договору про закупівлю повинні відповідати юридичним вимогам, що застосовуються до діяльності Замовника та не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі. Зміни до Договору про закупівлю оформлюються в такій самій формі, що й Договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди до Договору. У разі відмови переможця від підписання Договору про закупівлю відповідно до вимог Запиту на закупівлю та пропозиції Учасника-переможця, замовник відхиляє цінову пропозицію такого Учасника та визначає переможця серед тих Учасників, строк дії цінової пропозиції яких ще не минув.

*Начальник відділу закупівель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Стеценко О.М.*

***Додаток №1 до Запиту №1927YD***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва підприємства/фізичної особи), яка надає свою пропозицію щодо участі у місцевій закупівлі послуги доставки питної води для Громадського центру у м. Вінниця.

|  |  |
| --- | --- |
| Відомості про підприємство | *Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання* |
| *Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ* |
| *Реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів)* |
| *Банківські реквізити* |
| Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника | *(Прізвище, ім’я, по батькові, посада, e-mail, контактний телефон).* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування | | **ОВ** | **К-сть**  *(Орієн-товна на рік)* | **Ціна за одиницю**  (*з урахуванням всіх податків і зборів*), **грн** | **Вартість пропозиції всього** (*з урахуванням всіх податків і зборів*)**, грн** |
| 1 | Доставка питної бутильованої води  Орієнтовні фізико-хімічні показники:  1. Сухий залишок - 280 мг/дм3;  2. Жорсткість загальна - 1,5 мг – екв/дм3;  3. Лужність загальна – 5,8 мг – екв/дм3;  4. Водневий показник pH – 7,48 од. pH;  5. Гідрокарбонати - 440,0 мг/дм3;  6. Сульфати - 5,0 мг/дм3;  7. Флориди - 0,2 мг/дм3;  8. Калій – 0,28 мг/дм3;  9. Загальний рівень мінералізації повинен складати 250 – 280 мг/дм3;  10. Вода не повинна хлоруватися;  11. Зовнішній вигляд води – рідина повинна бути прозорою без сторонніх включень та осаду.  Доставка кожного бутеля води включає набір зі 100 (ста) пластикових стаканчиків об'ємом 180 мл у заводській упаковці.  Доставка замовлення гарантовано здійснюється на наступний робочий день після дати подання заявки, у кількості, визначеній Замовником.  Орієнтовна періодичність замовлення: 4 бутеля на тиждень, проте остаточна періодичність та кількість визначається потребами Замовника. | | Бутельємністю18,9л | 128 |  |  |
| **Вартість пропозиції всього, грн.** | | | | |  |  |
|  | | * *Допускаються будь-які аналоги з технічними та функціональними характеристиками не гірше наведених* * *Учаснику необхідно вказати виробника  та детально зазначати технічні характеристики продукції  у відповідності до параметрів та вимог технічного опису даної таблиці (у разі пропозиції аналогу)* * *Вартість доставки має бути врахована у вартість товару.* * *Учасники повинні надсилати цінові пропозиції з підписом і печаткою.* * *Вартість одиниці продукції та загальну вартість пропозиції потрібно заповнювати у гривнях, зазначаючи цифрове значення, яке має не більше двох знаків після коми.* | | | | |

***\**** *Товариство Червоного Хреста України є громадською неприбутковою організацією і просить надати максимальні знижки на товари, вказані у ціновому запиті.*

\*\**Кількість замовлення є орієнтовною та може збільшуватися або зменшуватися залежно від потреб замовника.*

**Закупівля здійснюється одним лотом.**

**Умови оплати** (*обов’язково заповнити*):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Термін виконання заявки/замовлення:** 1 (один) робочий день з моменту оформлення замовлення.

Цінова пропозиція включає доставку товару транспортом Постачальника, розвантажувальні роботи та підйом товару на поверхи (1-2) за адресою: м. Вінниця, вул. Соборна, 12а

**Термін надання послуги:** 2025 рік

**Умови використання бутлів** (*прописати*):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ми погоджуємось, що всі витрати, пов’язані з доставкою товару, завантажувально-розвантажувальними роботами здійснюються за рахунок Постачальника за наданою адресою.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми погоджуємося з умовами, що Замовник має право самостійно змінювати обсяги закупівлі в залежності від наявного фінансування до підписання договору.

Ми погоджуємось зафіксувати цінову пропозицію протягом 90 днів календарних днів з моменту подачі.

Подаючи свою пропозицію ми підтверджуємо повну комплектацію та відповідність умовам зазначеним у Запиті.

    Керівник організації/ФОП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 МП        дата                                                 підпис ПІБ

**Додаток №2 до Запиту *№1927YD***

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

*(надається на бланку учасника за наявності)*

Вивчивши всі вимоги Замовника, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва учасника) письмово підтверджує, що має власні виробничі потужності (видобуток, очищення, розлив, пакування, санітарна обробка тари) запропонований товар відповідає якісним та технічним характеристикам Замовника та вимогам Державним санітарним нормам та правил «Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною ДСан ПІН 2.2.4-171-10, Закону України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення, Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів, є новим, постачається в належному для такого виду товару упаковці; упаковка має бути цілою та непошкодженою та має забезпечити зберігання товару всередині неї протягом одного року (дата виготовлення товару не раніше 2024р.). та яка забезпечує безпеку транспортування і збереження якості протягом терміну придатності.

**Вимоги до якості:** у відповідності зі стандартами, що діють на території України, затвердженими на даний вид Товару.

Товар (бутель) не повинен мати дефектів, пов'язаних з матеріалами та роботою по їх виготовленню, які виявляються в результаті дії або упущення виробника та Постачальника за Договором.

Товар (вода питна), який постачається учасником, не містить шкідливих речовин, сполук, токсичних компонентів, ГМО та інших речовин, відповідає екологічним вимогам до даного виду продукції, що підтверджуються відповідними документами (сертифікатами якості).

Всі товари, що пропонується поставити Учасником, відповідають вимогам нормативно-правових актів, стандартів та правил щодо якості, екологічності та безпечності такої продукції.

Не допускається нанесення на товар будь-якої символіки, політичної реклами чи букв, символів, позначок, тощо, окрім найменування виробника і моделі виробу а також інформації, пов’язаної з виготовленням такого товару, номер, дата виробництва тощо, а також написів, погоджених Замовником.

Доставка, розвантаження та підйом товару здійснюється за рахунок Учасника не пізніше 1 робочого дня з дня отримання відповідної заявки за адресою Замовника: **Додаток № 2.**

**ОСОБЛИВІ ВИМОГИ ЗАМОВНИКА:**

**1.** Постачальник зобов’язаний передати Покупцеві Воду у тарі та/або в упаковці, яка забезпечує її збереження при навантаженні, транспортуванні, розвантаженні, зберіганні та повинна відповідати якості, безпечності і комплектності вимогам, встановленим стандартами, технічними умовами, рецептурами, зразками (еталонами) виробника та/або державними стандартами, показниками фізіологічної повноцінності мінерального складу. Орієнтовні фізико-хімічні показники:

1. Сухий залишок - 280 мг/дм3;

2. Жорсткість загальна - 1,5 мг – екв/дм3;

3. Лужність загальна – 5,8 мг – екв/дм3;

4. Водневий показник pH – 7,48 од. pH;

5. Гідрокарбонати - 440,0 мг/дм3;

6. Сульфати - 5,0 мг/дм3;

7. Флориди - 0,2 мг/дм3;

8. Калій – 0,28 мг/дм3;

9. Загальний рівень мінералізації повинен складати 250 – 280 мг/дм3;

10. Вода не повинна хлоруватися;

11. Зовнішній вигляд води – рідина повинна бути прозорою без сторонніх включень та осаду.

Під час підготовки до розливу не повинні застосовуватися мембранні фільтри зворотного осмосу для залишку оптимального вмісту кальцію, магнію, натрію, оптимальною загальною жорсткістю та вмістом солей.

Для знезараження води повинен використовуватися ультрафіолет (потужний природний стерилізатор, що видаляє з води мікроби і бактерії).

Перед розливом води, полімерна тара багаторазового використання та тара, що надходить на лінію розливу зі складу зберігання (бутель) повинна проходити чотири стадії мийки та на фінальній стадії ополіскуватися озоновою водою.

Постачальник зобов’язаний вказувати на етикетці питної води фасованої у бутилі інформацію: "Вода питна", її назва, вид (оброблена, необроблена (природна), штучно-мінералізована, штучно-фторована, штучно-йодована, з оптимальним вмістом мінеральних речовин, газована (сильно-, середньо-, слабо-) чи негазована тощо), склад ("вода питна" та перелік уведених речовин, зокрема консервантів, макро- та мікроелементів), фактичні значення показників фізіологічної повноцінності мінерального складу питної води згідно з додатком 4 до ДСанПіН 2.2.4-171-10, умови зберігання, об'єм тари, дата виготовлення та дата закінчення строку придатності до споживання, найменування, місцезнаходження та телефони виробника і місце її виготовлення, вид вихідної води, місцезнаходження підземного джерела питного водопостачання та номер і глибина свердловини, номер партії виробництва, назва нормативного документа, який визначає вимоги щодо якості питної води та інші відомості, якщо такі вимагаються законодавством про безпечність та якість харчових продуктів та супутніх матеріалів, а також надавати Покупцеві документи, які підтверджують відповідність Товару встановленим вимогам до води питної.

**2.** Якість Води, що поставляється Постачальником Покупцю повинен підтверджуватися сертифікатом відповідності ДСТУ 7525:2014 «Вода питна. Вимоги та методи контролювання якості, протоколом випробувань води питної згідно з ДСТУ».

Постачальник повинен регулярно проводить дослідження (фізико-хімічні і мікробіологічні) якості Води у строки, передбаченні чинним законодавством України, здійснює контроль якості за фізико-хімічними показниками на усіх стадіях виробництва: від видобутку Води зі свердловини до доставки Води до Покупця, а також на вимогу Покупця надає результати проведених досліджень (витяги з них) за визначений Покупцем період.

Вода повинна бути призначена для щоденного вживання, приготування їжі та напоїв.

**3.** Термін придатності Води до споживання (використання) становить не більше 6 (шести) місяців з дати виготовлення Товару (розливу Води у бутилі), якщо інший термін придатності не вказано на етикетці або в інших документах, передбачених чинним законодавством України.

*Посада, прізвище, ініціали,*

*підпис уповноваженої особи*

*підприємства/фізичної особи, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*

*завірені печаткою (у разі наявності). мп дата*