**м. Київ «05» березня 2025 р.**

**ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ\_1831ОК**

 (далі – „**Запит**”)

Товариство Червоного Хреста України (далі – «**Замовник**») оголошує конкурс на місцеву закупівлю послуг з проведення тренінгу з ораторського мистецтва.

 **І. Опис позиції до закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Кількість** | **Додаткова інформація** |
| 1 | Послуга з проведення оф-лайн тренінгу з ораторського мистецтва. | 2 дні – 2 тренінги | Деталі в Додатку №1 та Додатку №2 до Запиту |

\**Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право змінювати кількість замовлення залежно від наявного фінансування до підписання договору.*

*\*\** *Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право здійснювати додаткову закупівлю протягом терміну дії договору.*

*\*\*\***Кожен учасник має право подати не більше однієї пропозиції.*

**Дати проведення тренінгу:** 27-28 березня 2025 року ( з 9:00 до 18:00)*.*

**Місце надання послуг:** послуги надаються в м. Київ на території, організованій Замовником*.*

 **ІІ. Кваліфікаційні вимоги до Учасника\***

*\*Учасник процедури закупівель (далі - Учасник) - фізична особа-підприємець, юридична особа, яка подала цінову пропозицію.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Обов’язкові кваліфікаційні вимоги до Учасника** | **Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам** |
|  | Право на здійснення підприємницької діяльності з відповідністю КВЕДам | * **Копії свідоцтва про державну реєстрацію** (для зареєстрованих до 07.05.2011 року, якщо їм не було видано Виписку) або **Виписку з Єдиного державного реєстру** юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, **Витяг з Єдиного державного реєстру** юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності.
* **Копії свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витягу з реєстру платників єдиного податку** (для зареєстрованих з 01.01.2014 року), або довідки з податкового органу про обрання системи оподаткування
 |
|  | Безготівковий розрахунок | * Цінова пропозиція з зазначенням банківських реквізитів постачальника, умов оплати, у формі Додатку №2
 |
|  | Учасника не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення | * Лист-гарантія на бланку Учасника закупівель *(одним листом)*
 |
| Учасник протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів) |
| Службова (посадова) особа Учасника, яка підписала цінову пропозицію, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку |
| Учасник не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) |
| Учасники при поданні цінової пропозиції повинні враховувати такі норми, учасник не є: * громадянином російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах);
* юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран;
* юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є російська федерація / республіка білорусь / Ісламська Республіка Іран, громадянин російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;
* пропонує в ціновій пропозиції товари походженням з російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран, тимчасово окупованої території України.

*\*Замовник залишає за собою право відхилити цінову пропозицію без зазначення аргументації у разі, коли зазначені вище норми будуть не враховані.* |
|  | Схематичне зображення структури власності | * *Крім фізичних осіб-підприємців*
 |
|  | Досвід співпраці по аналогічним проєктам  | * Копії договорів на аналогічні послуги або рекомендаційні листи чи листи відгуки з контактами замовників, або посилання на інтернет-ресурси; або
* Надання посилань на раніше проведені он-лайн тренінги з ораторського мистецтва іншим організаціям чи компаніям.
 |

*\*У разі відсутності можливості надати певний документ згідно кваліфікаційних вимог або відповідно до норм чинного законодавства не є обов’язковим складення певного документа, вказаного в Запиті, то Учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі чи інші підстави ненадання відповідних документів або надання альтернативних документів, що стосуються підтвердження кваліфікаційних вимог.*

 **ІІІ. Інша інформація:**

1. Валютою цінової пропозиції є національна валюта України - гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України на банківський рахунок постачальника згідно з Договором про закупівлю.
2. Ціна пропозиції має бути остаточною, та не підлягати будь-яким коригуванням, пов'язаним зі змінами валютних курсів та іншими економічними факторами.
3. Всі документи, що входять у склад цінової пропозиції Учасника процедури закупівлі, надаються українською мовою.
4. Оплата здійснюється за системою 100% післяплати протягом 5-ти робочих днів по факту завершення надання послуг та підписання акту наданих послуг. Якщо Учасник пропонує власну систему оплати, просимо вказати її в Додатку №2. Згідно політик ТЧХУ передплата може застосовуватись лише як виключення та становити не більше 50%.
5. У разі відмінності пропозиції Учасника від технічного завдання (Додаток №1), рішення про допустимість такого відхилення приймається Замовником.
6. Замовник залишає за собою право вимагати від Учасників процедури закупівлі додаткові матеріали або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень пропозицій вимогам технічного завдання та юридичної особи як Учасника даної процедури закупівлі.

 **IV. Склад пропозиції:**

1. Цінова пропозиції у формі Додатку №2 до цього Запиту;
2. Підтвердження виконання умов технічного завдання у формі підписаного Додатку №1.
3. Документи, які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам відповідно до **РОЗДІЛУ II** цього Запиту (Кваліфікаційні вимоги до Учасника);
4. Також, можливо, додати до Вашої цінової пропозиції будь-які інші документи, що, на Вашу думку, можуть бути корисними для оцінки пропозиції (наприклад, рекомендаційні листи, тощо).

Запитання щодо цінової пропозиції надсилайте на електронну пошту: tender@redcross.org.ua до 11.03.2025 р**.**

**Цінові пропозиції приймаються на електронну пошту:** tender@redcross.org.ua  **до 12.03.2025 року до 18:00**.

Учасники, які виявили бажання прийняти участь в конкурсі, в обов’язковому порядку **повинні зазначати предмет закупівлі в темі електронного листа при наданні своєї цінової пропозиції.** Наприклад: **«№1831ОК**\_**Послуги з проведення тренінгу з ораторського мистецтва»**.

 **V. Учасники при поданні цінової пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання цінової пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):**

1. Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є російська федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови; постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;
2. Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII. А також враховувати, що в Україні забороняється здійснювати закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб — резидентів російської федерації / республіки білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства російської федерації / республіки білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти російської федерації / республіки білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб — підприємців) — резидентів російської федерації / республіки білорусь, а також закупівлі в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з російської федерації / республіки білорусь.
3. Факт подання цінової пропозиції Учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI. В усіх інших випадках, факт подання цінової пропозиції Учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно Учасник, що подав цінову пропозицію.

**VI. Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник погоджується з наступним:**

1. Участь у наданні послуг, виконанні робіт пов'язаними особами або ж змова учасників місцевої закупівлі товарів забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі буде відмінено або Договір з відповідним Постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким Постачальником за Договором та відшкодуванням збитків завданих Замовнику.
2. Пропозиція може бути відхилена, та/або Договір може бути розірваний, якщо є будь-які докази, що підписання Договору або виконання Договору включають в себе хабарництво або будь-які інші незаконні дії.
3. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, Учасник несе кримінальну відповідальність згідно законодавства України.
4. Учасник самостійно одержує всі необхідні документи, пов’язані з поданням його пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання.
5. На Учасника (його посадових осіб) не поширюється дія економічних Санкцій\*.

Санкції\* - Санкції Ради безпеки ООН, Відділу з контролю за іноземними активами Державного казначейства США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, Державного департаменту США, Європейського Союзу, України, Великобританії або будь-якої іншої країни чи організації, рішення і акти якої є юридично обов'язковими.

1. Учасника (його посадових осіб) не включено до:

Санкцій РНБО (Ради національної безпеки і оборони України); Санкційного списку Міністерства Фінансів США (OFAC); Санкційного списку Канади; Санкційного списку ЄС; Зведеного санкційного списку Австралії; Санкційного списку Великобританії; Санкційного списку Японії проти РФ у зв'язку з подіями в Україні; Санкційних списків Бюро промисловості та безпеки (BIS) Міністерства торгівлі США.

6.7. Учасники погоджуються та підтверджують, що в Товаристві діють відповідні політики, які доступні на офіційному веб-сайті Товариства [https://redcross.org.ua](https://redcross.org.ua/#:~:text=%D0%93%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%B0.%20%D0%97%20%D0%BF%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%82%D0%BA%D1%83%20%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D1%81%D1%88%D1%82%D0%B0%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D1%97%20%D0%B2%D1%96%D0%B9%D0%BD%D0%B8). Посилання на відповідні положення зазначених політик є обов'язковими для включення в договори.

 **VII. Методика обрання переможця процедури місцевої закупівлі.**

Спочатку серед поданих цінових пропозицій відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті. З відібраних цінових пропозицій обирається пропозиція з найнижчою ціною та постачальник/виконавець, який подав таку цінову пропозицію, оголошується переможцем процедури місцевої закупівлі.

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться, протягом 10 робочих днів з дати розгляду цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено всім учасникам протягом 2 (двох) робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом розміщення відповідного повідомлення на сайті Товариства або надсилання відповідних повідомлень всім учасникам електронною поштою. В разі необхідності погодження вибору переможця донором, термін визначення переможця може бути продовжено.

*\*Повідомляємо, що Товариство Червоного Хреста України проводить закупівлю відповідно до внутрішніх локальних нормативних документів. Окремо звертаємо увагу, що протокол розкриття цінових пропозицій не передбачено вищезазначеними документами. Також повідомляємо, що Товариство Червоного Хреста України не керується Законом України «Про публічні закупівлі».*

 **VIII. Укладання Договору**

Замовник укладає Договір про закупівлю з Учасником, який визнаний переможцем, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти Договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції Учасника-переможця. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту цінової пропозиції переможця процедури закупівлі. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі. Зміни до Договору про закупівлю оформлюються в такій самій формі, що й Договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди до Договору. У разі відмови переможця від підписання Договору про закупівлю відповідно до вимог Запиту на закупівлю та пропозиції Учасника-переможця, замовник відхиляє цінову пропозицію такого Учасника та визначає переможця серед тих Учасників, строк дії цінової пропозиції яких ще не минув.

*Начальник відділу закупівель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Стеценко О.М.*

**Додаток №1** **Запиту 1831ОК**

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ЗАКУПІВЛІ**

|  |
| --- |
| **ТРЕНІНГ З ОРАТОРСЬКОГО МИСТЕЦТВА** |
| **Вимоги Замовника до проведення тренінгу та отриманих результатів** | **Відповідь Учасника** *(підтвердіть в цьому розділі можливість проведення тренінгу враховуючи вказані вимоги або надайте ваші коментарі)* |
| 1. Підготовка матеріалу з адаптуванням тем і прикладів під потреби та специфіку ТЧХУ. Візуальне оформлення.
 |  |
| 1. Розроблення практичної методики навчання та вправ.
 |  |
| 1. Відеозапис вебінару для внутрішнього використання (онлайн-навчання).
 |  |
| 1. Запис учнів на відео ДО та ПІСЛЯ (офлайн-навчання).
 |  |
| 1. Двотижнева підтримка в закритому телеграм-каналі для кращого закріплення матеріалу (після офлайн-інтенсиву).
 |  |
| 1. **Які навики повинні отримати учасники та метод їх оцінки:**
 |   |
| 6.1. Навчитися контролювати впевненість під час будь-яких виступів і відеозаписів.6.2. Опанувати інтонацію та мову тіла, щоб викликати симпатію з перших секунд.6.3. Усунути монотонність мовлення, звуки-паразити й усе, що псує враження.6.4. Навчитися мислити й виступати як найкращі оратори.6.5. Опанувати структуру виступу та вміння стабільно тримати увагу.6.6. Навчитися зацікавлювати й залучати аудиторію будь-якою темою.6.7. Розвинути найкращі особисті якості учасників, згуртувати колектив.6.8. Тримати увагу групи, вміння переконувати людей.6.9. Презентувати себе , чітко та зрозуміло висловлювати думки.6.10. Залучати та мотивувати аудиторію на конкретні дії.  |
| 1. Дата проведення тренінгів - **27-28 березня 2025 року** у місті Київ ( час: з 9:00 до 18:00)
 |  |
| 1. Від Виконавця під час проведення тренінгу мають бути присутні: тренер, який буде проводити тренінг, та помічник, який буде здійснювати відеозапис, згідно вимог, вказаних вище. Замовник забезпечує харчування та кава-брейки для представників Виконавця.
 |  |
| 1. Виконавець надає кожному учаснику сертифікат про проходження тренінгу. Вартість сертифікатів має входити у вартість цінової пропозиції. **Кількість учасників - 27 чоловік**
 |  |
| 1. Виконавець забезпечує канцелярію та постматеріали для учасників тренінгу (27 чоловік). Вартість канцелярського приладдя та постматеріалів має входити у вартість цінової пропозиції.
 |  |

*У разі відмінності пропозиції Учасника від технічного завдання, рішення про допустимість такого відхилення приймається Замовником.*

Керівник організації/ФОП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)
 МП підпис ПІБ

**Додаток №2**

**до Запиту 1831ОК**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*назва підприємства*), яка надає свою цінову пропозицію щодо участі у місцевій закупівлі послуг з проведення оф-лайн тренінгу з ораторського мистецтва.

|  |  |
| --- | --- |
| Відомості про підприємство  | *Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання* |
| *Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ* |
| *Реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів)* |
| *Банківські реквізити* |
| Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника  | *(Прізвище, ім’я, по батькові, посада, e-mail, контактний телефон).* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Найменування**  | **Технічні параметри**  | **Од.****виміру** | **К-сть**  | **Всього** **вартість** **за надання послуги**(*з урахуванням всіх податків і зборів*) **грн.**  |
| 1  | Послуги з проведення оф-лайн тренінгу з ораторського мистецтва**27-28 березня 2025 року** | *Згідно вимог Додатку 2 та з урахуванням всіх вказаних супровідних послуг* | 2 дні – 2 тренінги | 1 послуга |  |
|  | * *Учасники повинні надсилати цінові пропозиції з підписом і печаткою*
* *Вартість пропозиції потрібно заповнювати у гривнях, зазначаючи цифрове значення, яке має не більше двох знаків після коми.*
 |

***\**** *Товариство Червоного Хреста України є громадською неприбутковою організацією і просить надати максимальні знижки на послуги, вказані у ціновому запиті.*

**Умови оплати\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(вказати умови оплати погоджені Учасником)*

**Дати проведення тренінгів** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підтвердити готовність провести тренінги 27-28.03.2025р.)*

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми погоджуємося з умовами, що Замовник має право самостійно змінювати обсяги закупівлі в залежності від наявного фінансування до підписання договору.

Ми погоджуємось зафіксувати цінову пропозицію протягом 90 днів календарних днів з моменту подачі.

Подаючи свою пропозицію ми підтверджуємо відповідність умовам зазначеним у Запиті.

Керівник організації/ФОП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)
 МП підпис ПІБ

Дата пропозиції:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_