**м. Київ**  **«07» лютого 2025 р.**

**ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ\_1769ОК**

**(далі – „Запит”)**

Товариство Червоного Хреста України (далі – «**Замовник**») оголошує конкурс на місцеву закупівлю консультаційних послуг щодо особливостей звітування за ПСБО та периметру консолідації при складанні консолідованої фінансової звітності згідно з МСФЗ.

**І. Опис позицій до закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва** | **Кількість** | **Додаткова інформація** |
| **1** | Консультація щодо особливостей звітування за ПСБО та периметру консолідації при складанні консолідованої фінансової звітності згідно з МСФЗ. | 1 послуга | Інформація вказана в Додатку № 1 та Додатку № 2 до Запиту |

\**Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право змінювати кількість замовлення залежно від наявного фінансування до моменту підписання договору.*

*\*\** *Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право здійснювати додаткову закупівлю протягом терміну дії договору.*

*\*\*\***Кожен учасник має право подати не більше однієї цінової пропозиції.*

*\*\*\*\*Закупівля відбувається одним лотом*

**Термін надання послуг:** до 31.03.2025 року.

**Місце знаходження Замовника:** м. Київ, вул. Ділова 3*.*

**ІІ. Кваліфікаційні вимоги до Учасника\***

*\*Учасник процедури закупівель (далі - Учасник) - фізична особа-підприємець, юридична особа, яка подала цінову пропозицію.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Обов’язкові кваліфікаційні вимоги до Учасника** | **Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам** |
|  | Право на здійснення підприємницької діяльності з відповідністю КВЕДам | * **Копії свідоцтва про державну реєстрацію** (для зареєстрованих до 07.05.2011 року, якщо їм не було видано Виписку) **або Виписку з Єдиного державного реєстру** юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, **Витяг з Єдиного державного** реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності. * **Копії** **свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витягу з реєстру платників єдиного податку** (для зареєстрованих з 01.01.2014 року), або довідки з податкового органу про обрання системи оподаткування * **Свідоцтво про включення фірми в Реєстр аудиторських фірм та аудиторів** |
|  | Безготівковий розрахунок | * Цінова пропозиція з зазначенням банківських реквізитів постачальника, умов оплати у формі Додатку №2 |
|  | Учасники при поданні цінової пропозиції повинні враховувати такі норми, учасник не є:   * громадянином російської федерації / Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); * юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; * юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; * пропонує в ціновій пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, тимчасово окупованої території України.   *\*Замовник залишає за собою право відхилити цінову пропозицію без зазначення аргументації у разі, коли зазначені вище норми будуть не враховані.* | * Лист-гарантія на бланку Учасника *(одним листом)* |
| На Учасника (керівника та його посадових осіб) не поширюється дія економічних Санкцій.  Учасника (його посадових осіб) не включено до:  - Санкцій РНБО (Ради національної безпеки і оборони України).  - Санкційного списку Міністерства Фінансів США (OFAC).  - Санкційного списку Канади.  - Санкційного списку ЄС.  - Зведеного санкційного списку Австралії.  - Санкційного списку Великобританії.  - Санкційного списку Японії проти РФ у зв'язку з подіями в Україні.  - Санкційних списків Бюро промисловості та безпеки (BIS) Міністерства торгівлі США. |
|  | Інформація про досвід | Довідка (складена в довільній формі), про наявність в учасника досвіду виконання не менше 2-х договорів про надання послуг, аналогічних предмету закупівлі, протягом останніх 10 років, як мінімум один з яких має бути про надання послуг у сфері неприбуткових компаній (із зазначенням предмету договору, його № та дати, найменування, адреси та контактних даних замовника).  Документ(и), що підтверджують виконання договорів, аналогічних предмету закупівлі, на які є посилання у довідці, а саме:  - лист-відгук або скан - копія документу, що підтверджує факт надання послуг (акт приймання-передачі, або інший фінансовий документ з посиланням на реквізити договору, вказаного в довідці довільної форми на виконання вимог цього пункту). |
|  | Схематичне зображення структури власності | * *Крім фізичних осіб-підприємців* |
| **2.6.** | **Ділова репутація:**   * Компанія Учасника є на сайті ОСНАД в розділі "[Реєстр](https://register.apob.org.ua/uk/search) аудиторів та суб’єктів аудиторської діяльності | * Лист-гарантія на бланку учасника, сертифікати, посилання на сайти та веб-ресурси або інші документи, які можуть підтвердити належність компанії до вказаних рейтингів чи форумів |
| * Мережа, до якої належить аудиторська фірма, включена до Top 25 [International](https://www.accountancyage.com/rankings/top-25-international-networks-2022/) Networks |
| * Мережа, до якої належить аудиторська фірма, включена до Форуму фірм Міжнародної федерація бухгалтерів (Forum of Firms of [International](https://www.ifac.org/who-we-are/transnational-auditors-committee-forum-firms) Federation of Accountants (IFAC) |

*\*У разі відсутності можливості надати певний документ згідно кваліфікаційних вимог або відповідно до норм чинного законодавства не є обов’язковим складення певного документа, вказаного в Запиті, то Учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі чи інші підстави ненадання відповідних документів або надання альтернативних документів, що стосуються підтвердження кваліфікаційних вимог.*

**ІІІ. Інша інформація:**

* 1. Валютою цінової пропозиції є національна валюта України - гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України на розрахунковий рахунок Постачальника згідно з Договором про закупівлю.
  2. Ціна пропозиції має бути остаточною та не підлягати будь-яким коригуванням.
  3. Всі документи, що входять у склад цінової пропозиції Учасника процедури закупівлі, надаються українською мовою. У разі надання документів складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.
  4. Оплата здійснюється за системою 100% післяплати протягом 5-ти робочих днів по факту завершення надання послуг та підписання відповідних документів. Якщо Учасник пропонує власну систему оплати, просимо вказати її в Додатку №2.
  5. Консультація повинна бути надана в письмовій формі українською та англійською мовами, на фірмовому бланку формату А4, завірена підписом та печаткою відповідальної особи.
  6. Замовник залишає за собою право вимагати від учасників конкурсного відбору додаткові матеріали або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень пропозицій вимогам технічного завдання та юридичної особи як учасника даного конкурсного відбору.
  7. У разі відмінності пропозиції Учасника від технічного завдання (Додаток 1), рішення про допустимість такого відхилення приймається Замовником.
  8. Замовник залишає за собою право вимагати від Учасників процедури закупівлі додаткові матеріали або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень пропозицій вимогам технічного завдання та юридичної особи як Учасника даної процедури закупівлі.
  9. Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право до моменту укладання договору скасувати закупівлю в односторонньому порядку без пояснення причини.

**IV. Склад цінової пропозиції:**

1. Цінова пропозиція у формі Додатку № 2 до Запиту;
2. Погодження щодо надання послуг у відповідності з технічним завданням у формі підписаного Додатку №1.
3. Документи, які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам відповідно до **РОЗДІЛУ II** Запиту (Кваліфікаційні вимоги до Учасника);
4. Будь-які інші документи, що, на думку учасника конкурсу, можуть бути корисними у прийнятті рішення.

Запитання щодо цінової пропозиції надсилайте на адресу: [tender@redcross.org.ua](mailto:tender@redcross.org.ua) до 18:00 13.02.2025 року.

**Цінові пропозиції приймаються на електронну пошту:** [tender@redcross.org.ua](mailto:tender@redcross.org.ua)  **до 14.02. 2025 року до 18:00**.

Учасники, які виявили бажання прийняти участь в конкурсі, в обов’язковому порядку **повинні зазначати предмет закупівлі в темі електронного листа при наданні своєї цінової пропозиції, а саме:** **«№1769ОК**\_ **Консультаційні послуги»**

**V. Учасники при поданні цінової пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання цінової пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):**

1. Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є російська федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови; постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;
2. Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII. А також враховувати, що в Україні забороняється здійснювати закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб — резидентів російської федерації / республіки білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства російської федерації / республіки білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти російської федерації / республіки білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб — підприємців) — резидентів російської федерації / республіки білорусь, а також закупівлі в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з російської федерації / республіки білорусь.
3. Факт подання цінової пропозиції Учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI. В усіх інших випадках, факт подання цінової пропозиції Учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно Учасник, що подав цінову пропозицію.

**VI. Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник погоджується з наступним:**

1. Участь у наданні послуг, виконанні робіт пов'язаними особами або ж змова учасників місцевої закупівлі товарів забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі буде відмінено або Договір з відповідним Постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким Постачальником за Договором та відшкодуванням збитків завданих Замовнику.
2. Пропозиція може бути відхилена, та/або Договір може бути розірваний, якщо є будь-які докази, що підписання Договору або виконання Договору включають в себе хабарництво або будь-які інші незаконні дії.
3. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, Учасник несе кримінальну відповідальність згідно законодавства України.
4. Учасник самостійно одержує всі необхідні документи, пов’язані з поданням його пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання.
5. На Учасника (його посадових осіб) не поширюється дія економічних Санкцій\*.

Санкції\* - Санкції Ради безпеки ООН, Відділу з контролю за іноземними активами Державного казначейства США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, Державного департаменту США, Європейського Союзу, України, Великобританії або будь-якої іншої країни чи організації, рішення і акти якої є юридично обов'язковими.

1. Учасника (його посадових осіб) не включено до:

Санкцій РНБО (Ради національної безпеки і оборони України);

Санкційного списку Міністерства Фінансів США (OFAC);

Санкційного списку Канади;

Санкційного списку ЄС;

Зведеного санкційного списку Австралії;

Санкційного списку Великобританії;

Санкційного списку Японії проти РФ у зв'язку з подіями в Україні;

Санкційних списків Бюро промисловості та безпеки (BIS) Міністерства торгівлі США.

6.7. Учасники погоджуються та підтверджують, що в Товаристві діють відповідні політики, які доступні на офіційному веб-сайті Товариства [https://redcross.org.ua](https://redcross.org.ua/#:~:text=%D0%93%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%B0.%20%D0%97%20%D0%BF%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%82%D0%BA%D1%83%20%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D1%81%D1%88%D1%82%D0%B0%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D1%97%20%D0%B2%D1%96%D0%B9%D0%BD%D0%B8). Посилання на відповідні положення зазначених політик є обов'язковими для включення в договори.

**VII. Методика обрання переможця процедури місцевої закупівлі.**

Спочатку серед поданих цінових пропозицій відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті.

**З відібраних цінових пропозицій обирається пропозиція за наступними критеріями:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва критерію** | **Кількість відсотків** | |
| **Методика оцінки** | **Максимальна оцінка** |
| 1 | Ціна пропозиції | До 70 | |
| 2 | Наявність досвіду проведенні консультування у великих організаціях | Підтверджений досвід проведення від 10 і більше аналогічних консультацій  *(підтверджено договором, або листом-відгуком / референс-листом з контактними даними клієнтів*) – **30 %**  Підтверджений досвід проведення від 5 до 10 аналогічних консультацій – **20 %**  Підтверджений досвід проведення від 1 до 5 аналогічних консультацій **– 10 %**  Відсутнє підтвердження досвіду проведення аналогічних консультацій у великих організаціях -  **0%** | 30 % |
| **Всього, максимум** | | | **100 %** |

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться, протягом 10 робочих днів з дати розгляду цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено всім учасникам протягом 2 (двох) робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом розміщення відповідного повідомлення на сайті Товариства або надсилання відповідних повідомлень всім учасникам електронною поштою. В разі необхідності погодження вибору переможця донором, термін визначення переможця може бути продовжено.

*\*Повідомляємо, що Товариство Червоного Хреста України проводить закупівлю відповідно до внутрішніх локальних нормативних документів. Окремо звертаємо увагу, що протокол розкриття цінових пропозицій не передбачено вищезазначеними документами. Також повідомляємо, що Товариство Червоного Хреста України не керується Законом України «Про публічні закупівлі».*

**VIII. Укладання Договору**

Замовник укладає Договір про закупівлю з Учасником, який визнаний переможцем, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти Договір про закупівлю відповідно до вимог конкурсної документації та пропозиції Учасника-переможця. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту цінової пропозиції переможця процедури закупівлі. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі. Зміни до Договору про закупівлю оформлюються в такій самій формі, що й Договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди до Договору. У разі відмови переможця від підписання Договору про закупівлю відповідно до вимог Запиту на закупівлю та пропозиції Учасника-переможця, замовник відхиляє цінову пропозицію такого Учасника та визначає переможця серед тих Учасників, строк дії цінової пропозиції яких ще не минув.

*Начальник відділу закупівель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Стеценко О.М.*

**Додаток 1 до Запиту**

на закупівлю

консультаційних послуг

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

# Про особливості звітування за ПСБО та периметр консолідації при складанні консолідованої фінансової звітності згідно з МСФЗ

1. **ПРО ТОВАРИСТВО ЧЕРВОНОГО ХРЕСТА УКРАЇНИ (URCS)**

Товариство Червоного Хреста України – всеукраїнська гуманітарна організація, яка допомагає Україні у наданні гуманітарної допомоги під час збройних конфліктів та у мирний час.

Діяльність Товариства здійснюється за підтримки та співпраці органів державної влади та місцевого самоврядування, громадських організацій, корпоративного сектору, а також партнерів Міжнародного руху: Міжнародного Комітету Червоного Хреста (МКЧХ), Міжнародної Федерації Товариств Червоного Хреста і Червоного Півмісяця (МФЧХ і ЧП) та з іншими національними товариствами.

[Діяльність Товариства Червоного Хреста України регулюється Законом](https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/330-15#Text)  України «Про Товариство Червоного Хреста України» від 2014 року, Законом України «Про символіку Червоного Хреста, Червоного Півмісяця, Червоного Кристала в Україні» від [2010 року, Указом Президента України від 28.10.1992 № 548/92](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/862-14#Text) «Про Товариство Червоного Хреста України», а також Статутом Товариства Червоного Хреста України.

Згідно Закону про Товариство Червоного Хреста України єдине в Україні Національне товариство Червоного Хреста, що діє на всій території України, створює місцеві організації, через які здійснює свою діяльність відповідно до Статуту Товариства та цього Закону.

Згідно Положення про обласні організації, обласні організації є невід’ємною складовою частиною та місцевим осередком Товариства Червоного Хреста України зі статусом юридичної особи.

Обласна організація може створювати інші підприємства, організації з метою забезпечення виконання обласною організацією статутних завдань за погодження з Правлінням Товариства Червоного Хреста України.

Товариство Червоного Хреста України є юридичною особою, яка виконує функції Національного Комітету Товариства Червоного Хреста України.

Правління є керівним органом Товариства Червоного Хреста України, яке є виборним на З’їзді Товариства Червоного Хреста України – делегатів всіх місцевих організацій.

Посадові особи місцевих організацій обираються на конференції учасників відповідної місцевої організації.

1. **ЦІЛІ**
2. Згідно зі статтею 11 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» (далі – Закон) для мікропідприємств, малих підприємств, **непідприємницьких товариств** і представництв іноземних суб’єктів господарської діяльності, крім тих, що зобов’язані складати фінансову звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності (далі – МСФЗ), встановлюється скорочена за показниками фінансова звітність у складі балансу та звіту про фінансові результати.

Мета цього завдання:

* 1. надати консультацію щодо можливості складання Товариством Червоного Хреста України (ЄДРПОУ 00016797, далі -Товариство) за 2024 та 2025 рік скороченої фінансової звітності за ПСБО, незважаючи на те що виходячи з даних фінансової звітності за 2021-2024 роки та зазначених цим Законом норм, визначено наступні категорії, до яких належало Товариство за підсумками 2020-2024 років?

*Розрахункові дані:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рік | Середній офіційний курс гривні щодо євро,  за 1 євро | Балансова вартість  активів | | Чистий дохід від реалізації | | Середня кількість працівників | | Відповідність критеріям за показниками річної фінансової звітності | |
| грн. | статус | грн. | статус | осіб | статус |  |
| 2020 | 30,79 | 72 616 700 | мале | 0 | мікро | 132 | середнє | Мале |
| 2021 | 32,31 | 78 313 500 | мале | 0 | мікро | 132 | середнє | Мале |
| 2022 | 33,98 | 3 618 885 000 | велике | 0 | мікро | 235 | середнє | Середнє |
| 2023 | 39,56 | 4 968 964 000 | велике | 0 | мікро | 435 | велике | Велике |
| 2024 -прогноз |  |  | велике |  | мікро |  | велике | Велике |

* 1. Якщо рахувати, що показники консолідованої фінансової звітності (Товариство + дочірні організації) мали такі ж показники по роках, що і наведені вище дані по індивідуальній звітності Товариства, то потрібно складати консолідовану звітність (Товариство + дочірні організації) за ПСБО за 2024 та 2025 рік?

1. Товариство, починаючи з 01.01.2025 року згідно з наведеними вище даними, має статус великого підприємства (є підприємством, що становить суспільний інтерес), та за 2026 рік повинно складати фінансову звітність на основі МСФЗ. 01.01.2025 року – дата переходу на МСФЗ.

Метою цього завдання є питання необхідності включення місцевих організацій (обласних та місцевих (районних, міських, міськрайонних)), в периметр консолідації Товариства при складанні консолідованої фінансової звітності згідно з МСФЗ.

Наявні організації Товариства мають різний статус та поділяються на три групи:

* Група\_1 - Дочірні організації, в яких є 100% інвестором -5 компаній.
* Група\_2 - Обласні та місцеві організації, в яких Товариство є засновником, але не є інвестором, і які взаємодіють з Товариством по певним операційним та адміністративним питанням в рамках проектів, які фінансуються з грошових та/або не грошових надходжень від донорів, - 21 організація.
* Група\_3 - Обласні та місцеві організації, в яких засновниками є тільки фізичні особи, і які взаємодіють з Товариством по певним операційним та адміністративним питанням в рамках проектів, які фінансуються з грошових та/або не грошових надходжень від донорів, - 202 обласні, місцеві організації +24 профспілки. Половина з цих організацій не працює.

1. **ОБСЯГ РОБІТ**

# Завдання.

Консультант повинен підготувати письмову консультацію (українською, англійською мовами) щодо питань:

1. Можливості складання Товариством скороченої за показниками фінансової звітності за ПСБО у складі балансу та звіту про фінансові результати за 2024-2025 роки. Додатково надаємо для аналізу відповідь Міністерства Фінансів України на наше запитання.
2. Необхідність складання консолідованої фінансової звітності (Товариство + дочірні організації) за ПСБО за 2024 та 2025 рік.

1. Відображення Товариством в консолідованій фінансовій звітності за МСФЗ показників підпорядкованих обласних та місцевих (районних, міських, міськрайонних) організацій, проаналізувавши:

* Закон України "Про Товариство Червоного Хреста України";
* Закон України «Про громадські об’єднання»;
* Статут Товариства;
* Типове Положення обласної організації Товариства;
* Типове Положення місцевої організації;
* Структуру управління Товариством;
* за необхідності накази, розпорядження, довіреності, рішення Товариства.

Такий аналіз здійснюється Консультантом для цілей виявлення в зазначених вище документах наявності / відсутності у Товариства «контролю» (за визначенням МСФЗ 10 «Консолідована фінансова звітність») для цілей необхідності (або відсутності необхідності) консолідації обласних/місцевих організацій при складанні консолідованої фінансової звітності Товариства за МСФЗ.

Додатково надаємо для аналізу консультацію о наявності/відсутності контролю Товариства над підпорядкованими організаціями.

В разі, якщо  наявність/відсутність у Товариства «контролю» (як вказано в МСФЗ 10)  щодо деяких підпорядкованих обласних/місцевих організацій не буде очевидно випливати з проаналізованих документів/інформації, Консультант повинен надати коментарі щодо найбільш ймовірного трактування такого питання за умов існуючих документів/інформації.

Виключення, встановлені пунктом 4 МСФЗ 10 щодо складання консолідованої фінансової звітності не є застосовними для Товариства.

1. Граничні строки надання робіт

|  |  |
| --- | --- |
| **Перелік документації за результатами наданих консультаційних послуг** | **Граничний строк надання аудиторських послуг та їх результатів** |
| Письмова відповідь | не пізніше «**31**» березня 2025 року |

1. У письмовій відповіді має бути наведена наступна інформація :

* змістовна вичерпна відповідь на запитання 1 (стосовно складання скороченої звітності за ПСБО за 2024-2025 роки);
* змістовна вичерпна відповідь на запитання 2 (стосовно необхідності складання консолідованої звітності за ПСБО за 2024-2025 роки);
* змістовна вичерпна відповідь на запитання 3 (стосовно вибору периметру консолідації у звітності за МСФЗ);

*Своїм підписом Учасник підтверджує готовність надати послугу у відповідності до даного технічного завдання.*

Керівник організації/ФОП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)   
 МП підпис ПІБ

**Додаток №2 до Запиту**

на закупівлю

консультаційних послуг

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва підприємства/ ПІБ фізичної особи)*, яка надає свою цінову пропозицію щодо участі у місцевій закупівлі консультаційних послуг щодо особливостей звітування за ПСБО та периметр консолідації при складанні консолідованої фінансової звітності згідно з МСФЗ.

|  |  |
| --- | --- |
| Відомості про підприємство | *Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання* |
| *Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ* |
| *Реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів)* |
| *Банківські реквізити* |
| Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника | *(Прізвище, ім’я, по батькові, посада, e-mail, контактний телефон).* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **К-сть** | **Вартість, грн**  (*з урахуванням всіх податків і зборів*) |
|
| 1 | Надання консультації про особливості звітування за ПСБО та периметр консолідації при складанні консолідованої фінансової звітності згідно з МСФЗ. | 1 послуга |  |

***\**** *Товариство Червоного Хреста України є громадською неприбутковою організацією і просить надати максимальні знижки на послуги, вказані у Запиті цінових пропозицій.*

**Умови оплати:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(обов’язково вказати!)*

**Готовність надати послугу до:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(вказати дату, до якої Учасник готовий виконати вказану в Запиті послугу)*

Ми погоджуємось, що всі витрати, пов’язані з наданням послуг, здійснюються за рахунок Постачальника.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми погоджуємося з умовами, що Замовник має право самостійно змінювати обсяги закупівлі в залежності від наявного фінансування до підписання договору.

Ми погоджуємось зафіксувати цінову пропозицію протягом 90 днів календарних днів з моменту подачі.

Подаючи свою пропозицію ми підтверджуємо повну комплектацію та відповідність умовам зазначеним у Запиті.

Керівник юридичної особи / ФОП / фізична особа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 МП        дата                                                  підпис ПІБ