**м. Київ «20» грудня 2024 р.**

**ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ\_1659ОК**

**в рамках проведення тендеру**

**(далі – „Запит”)**

Товариство Червоного Хреста України (далі – «Організатор») оголошує тендер на закупівлю послуг з аудиту річної фінансової звітності за 2024, 2025 та 2026 роки.

 **І. Опис позицій до закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва** | **Кількість** | **Додаткова інформація** |
| **1** | Аудит річної фінансової звітності ТЧХУ за рік, що закінчиться 31 грудня 2024, яка складається згідно з вимогами П(С)БО. | 1 послуга | Інформація вказана в Додатку № 2 та Додатку № 3 до Запиту про Тендер |
| **2** | Аудит консолідованої річної звітності ТЧХУ за рік, що закінчився 31 грудня 2024, яка складається за вимогами П(С)БО. | 1 послуга |
| **3** | Аудит річної фінансової звітності ТЧХУ за рік, що закінчиться 31 грудня 2025, яка складається згідно з вимогами П(С)БО. | 1 послуга |
| **4** | Аудит консолідованої річної фінансової звітності ТЧХУ за рік, що закінчиться 31 грудня 2025, яка складається згідно з вимогами П(С)БО. | 1 послуга |
| **5** | Аудит першої фінансової звітності ТЧХУ, складеної у відповідності до МСФЗ за рік, що закінчиться 31 грудня 2026 року (на підставі таксономії фінансової звітності за міжнародними стандартами). | 1 послуга |
| **6** | Аудит першої консолідованої фінансової звітності ТЧХУ, складеної у відповідності до МСФЗ за рік, що закінчиться 31 грудня 2026 року (на підставі таксономії фінансової звітності за міжнародними стандартами). | 1 послуга |

\**Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право змінювати кількість замовлення залежно від наявного фінансування до моменту підписання договору.*

*\*\** *Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право здійснювати додаткову закупівлю протягом терміну дії договору.*

*\*\*\***Кожен учасник має право подати не більше однієї цінової пропозиції.*

*\*\*\*\*Закупівля відбувається одним лотом*

**Термін надання послуг:** протягом 2025-2027 р., згідно заявок Замовника.

**Місце знаходження Замовника:** м. Київ, вул. Ділова 3*.*

 **ІІ. Кваліфікаційні вимоги до Учасника\***

*\*Учасник процедури закупівель (далі - Учасник) - фізична особа-підприємець, юридична особа, яка подала цінову пропозицію.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Обов’язкові кваліфікаційні вимоги до Учасника** | **Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам** |
|  | Право на здійснення підприємницької діяльності з відповідністю КВЕДам | * **Копії свідоцтва про державну реєстрацію** (для зареєстрованих до 07.05.2011 року, якщо їм не було видано Виписку) **або Виписку з Єдиного державного реєстру** юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, **Витяг з Єдиного державного** реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності.
* **Копії** **свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витягу з реєстру платників єдиного податку** (для зареєстрованих з 01.01.2014 року), або довідки з податкового органу про обрання системи оподаткування
* **Свідоцтво про включення фірми в Реєстр аудиторських фірм та аудиторів**
 |
|  | Безготівковий розрахунок | * Цінова пропозиція з зазначенням банківських реквізитів постачальника, умов оплати
 |
|  | Учасник процедури закупівлі, не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) | * Лист-гарантія на бланку Учасника щодо відсутності заборгованості
 |
|  | Учасники при поданні цінової пропозиції повинні враховувати такі норми, учасник не є: * громадянином російської федерації / Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах);
* юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран;
* юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;
* пропонує в ціновій пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, тимчасово окупованої території України.

*\*Замовник залишає за собою право відхилити цінову пропозицію без зазначення аргументації у разі, коли зазначені вище норми будуть не враховані.* | * Лист-гарантія на бланку Учасника *(одним листом)*
 |
| На Учасника (керівника та його посадових осіб) не поширюється дія економічних Санкцій.Учасника (його посадових осіб) не включено до:- Санкцій РНБО (Ради національної безпеки і оборони України).- Санкційного списку Міністерства Фінансів США (OFAC).- Санкційного списку Канади.- Санкційного списку ЄС.- Зведеного санкційного списку Австралії.- Санкційного списку Великобританії.- Санкційного списку Японії проти РФ у зв'язку з подіями в Україні.- Санкційних списків Бюро промисловості та безпеки (BIS) Міністерства торгівлі США. |
|  | Учасника, керівника Учасника, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення. | * Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.

*\*Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.* |
| Керівник, Учасник протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення анти конкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів) |
| Службову (посадову) особу Учасника, Учасника, яка підписала цінову пропозицію, не було засуджено за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку |
| Керівника Учасника, Учасника не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. |
|  | Документи, які посвідчують право уповноваженої особи підписувати цінову пропозицію  | * Виписка з протоколу засновників або витяг зі Статуту, наказ про призначення, довіреність або інші документи
 |
|  | Схематичне зображення структури власності | * *Крім фізичних осіб-підприємців*
 |
|  | Підтвердження достатньої оборотності коштів за поточний та попередній рік | * Подання балансів за поточний та попередній рік з чітким зазначенням обороту компанії за ці роки.
 |
|  | Договір повинен бути підписаний між двомасторонами (ТЧХУ і аудиторська компанія) | * Лист-гарантія на бланку учасника, щодо виконання технічних вимог *(одним листом)*
 |
| Досвід проведення аудитів від 5 років |
| Аудит має бути проведений у відповідності з вимогами Додатку 2  |
| Звіти повинні бути двомовними (укр/англ) |
| Сума договору на період надання послуг повинна бути фіксована |
| **2.10.** | **Ділова репутація:** * Компанія Учасника є на сайті ОСНАД в розділі "[Реєстр](https://register.apob.org.ua/uk/search) аудиторів та суб’єктів аудиторської діяльності
 | * Лист-гарантія на бланку учасника, сертифікати, посилання на сайти та веб-ресурси або інші документи, які можуть підтвердити належність компанії до вказаних рейтингів чи форумів
 |
| * Мережа, до якої належить аудиторська фірма, включена до Top 25 [International](https://www.accountancyage.com/rankings/top-25-international-networks-2022/) Networks
 |
| * Мережа, до якої належить аудиторська фірма, включена до Форуму фірм Міжнародної федерація бухгалтерів (Forum of Firms of [International](https://www.ifac.org/who-we-are/transnational-auditors-committee-forum-firms) Federation of Accountants (IFAC)
 |

*\*У разі відсутності можливості надати певний документ згідно кваліфікаційних вимог або відповідно до норм чинного законодавства не є обов’язковим складення певного документа, вказаного в Запиті, то Учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі чи інші підстави ненадання відповідних документів або надання альтернативних документів, що стосуються підтвердження кваліфікаційних вимог.*

**ІІІ. Інша інформація:**

* 1. Валютою цінової пропозиції є національна валюта України - гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України на розрахунковий рахунок Постачальника згідно з Договором про закупівлю.
	2. Ціна пропозиції має бути остаточною та не підлягати будь-яким коригуванням.
	3. Всі документи, що входять у склад цінової пропозиції Учасника процедури закупівлі, надаються українською мовою. У разі надання документів складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.
	4. Оплата здійснюється за системою 100% післяплати протягом 5-ти робочих днів по факту завершення надання послуг та підписання акту наданих послуг. Якщо Учасник пропонує власну систему оплати, просимо вказати її в Додатку №3, а також окремим документом надати:
* Умови оплати (відсоток авансового платежу, проміжні платежі, остаточний розрахунок).
* Етапи надання послуг та відповідно до них графік оплат.
* Терміни оплати (чіткі терміни здійснення платежів після завершення кожного етапу робіт).
* Можливість коригування (умови, за яких можливе коригування графіку оплат за взаємною згодою сторін).
	1. Перелік юридичних осіб до консолідації може бути збільшений за окремо погодженим сторонами графіком та з фіксованою вартістю, що не має перевищувати вартість базової пропозиції.
	2. Замовник залишає за собою право вимагати від учасників конкурсного відбору додаткові матеріали або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень пропозицій вимогам технічного завдання та юридичної особи як учасника даного конкурсного відбору.
	3. У разі відмінності пропозиції Учасника від технічного завдання (Додаток 2), рішення про допустимість такого відхилення приймається тендерним комітетом
	4. Замовник залишає за собою право вимагати від Учасників процедури закупівлі додаткові матеріали або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень пропозицій вимогам технічного завдання та юридичної особи як Учасника даної процедури закупівлі.
	5. Замовник залишає за собою право вносити зміни в тендерну документацію в разі необхідності.
	6. Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право до моменту укладання договору скасувати закупівлю в односторонньому порядку без пояснення причини.

 **IV. Склад цінової пропозиції:**

1. Титульний аркуш у формі Додатку №1 до Запиту;
2. Цінова пропозиція у формі Додатку № 3 до Запиту;
3. Документи, які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам відповідно до **РОЗДІЛУ II** Запиту (Кваліфікаційні вимоги до Учасника);
4. Будь-які інші документи, що, на думку учасника тендеру, можуть бути корисними у прийнятті рішення.

Запитання щодо цінової пропозиції надсилайте на адресу: tender@redcross.org.ua до 18:00 13.01.2025 року.

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ПРИЙМАННЯ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ** від учасників:

 **«14» січня 2025 року.**

**ЦІНОВІ ПРОПОЗИЦІЇ ПРИЙМАЮТЬСЯ НА ЗАХИЩЕНУ ЕЛЕКТРОННУ АДРЕСУ:**

**tender.committee@redcross.org.ua**

**РОЗКРИТТЯ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ УЧАСНИКІВ ВІДБУДЕТЬСЯ**:

 **«15» січня 2024 року** об 11 год. 00 хв., за адресою: м. Київ, 03150, вул. Ділова, буд. 3 (якщо інше не буде передбачено внутрішнім розкладом).

**V. Правила подання та оформлення цінової пропозиції Учасника:**

* 1. Учасники мають подавати пропозиції на захищену електронну адресу: **tender.committee@redcross.org.ua**, доступ до якої мають виключно члени тендерного комітету. Для забезпечення конфіденційності та безпеки процесу, пароль для доступу до електронної скриньки розподілено між членами комітету, кожен з яких володіє лише своєю частиною пароля.
	2. Копії документів подаються Учасником окремими файлами у форматі .pdf. Назва кожного документу повинна відповідати його вмісту. Цінова пропозиція має бути надана відповідно до встановлених форм та складу документів.
	3. Всі копії будь-яких документів, що включаються в цінову пропозицію, мають бути обов’язково завірені підписом Учасника, а якщо Учасником є юридична особа, то печаткою (за наявності) та підписом уповноваженої особи.
	4. Надані копії документів мають бути розбірливими та якісними.
	5. **Подання документів шляхом надання посилань на мережеві сховища (наприклад, Google Drive, Dropbox тощо) не допускається. Такі пропозиції будуть вважатися такими, що не відповідають вимогам тендеру, і не розглядатимуться.**
	6. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй ціновій пропозиції несе Учасник.
	7. Строк дії цінової пропозиції повинен становити не менше­­­­­­­­ 90 календарних днів з моменту подачі. До закінчення цього строку Замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії цінових пропозицій. Учасник має право відхилити таку вимогу або погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним цінової пропозиції.
	8. В разі, якщо цінова пропозиція надійшла з **порушенням правил оформлення**, то така цінова **пропозиція не розглядається**.
	9. **Вимоги до оформлення теми Листа від учасника з ціновою пропозицією**.

У темі листа має бути зазначено: **№1659ОК. НАЗВА УЧАСНИКА.** **Послуги з аудиту за 2024-2026 р.**

У випадку, якщо розмір вкладень перевищує 25 мб, пропозицію необхідно розділити на кілька електронних листів та вказати в темі листа **№1659ОК. НАЗВА УЧАСНИКА.** **Послуги з аудиту за 2024-2026р.\_ЧАСТИНА 1, ЧАСТИНА 2» і т.д.**

**У разі недотримання вимог щодо оформлення теми листа Тендерний Комітет залишає за собою право не відкривати такий лист та не приймати його до розгляду.**

* 1. У разі, якщо цінова пропозиція надійшла після спливу кінцевого терміну приймання цінових пропозицій, то лист з такою ціновою пропозицією не розглядається.
	2. До участі у оцінці цінових пропозицій Тендерним Комітетом допускаються цінові пропозиції, які повністю відповідають умовам цього Запиту.
	3. Витрати пов’язані з підготовкою та поданням цінові пропозиції Учасник несе самостійно. Понесені витрати Учасника не відшкодовуються (в тому числі і у разі відхилення пропозиції, відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).

 **VI. Учасники при поданні цінової пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання цінової пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):**

1. Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови; — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;
2. Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII. А також враховувати, що в Україні забороняється здійснювати закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб — резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації / Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб — підприємців) — резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь, а також закупівлі в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь.
3. Факт подання цінової пропозиції Учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI. В усіх інших випадках, факт подання цінової пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно Учасник тендерного процесу, що подав цінову пропозицію.

 **VII. Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції Учасник погоджується з наступним:**

1. Участь у закупівлі пов’язаних осіб або ж змова учасників конкурсних торгів забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати тендеру буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Організації.
2. Пропозиція може бути відхилена, та/або договір може бути розірваний, якщо є будь-які докази, що підписання договору або виконання договору включають в себе хабарництво або будь-які інші незаконні дії.
3. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, Учасник несе кримінальну відповідальність згідно законодавства України.
4. Учасник процедури закупівлі зобов'язується детально ознайомитися з усіма інструкціями, умовами, формами, термінами і специфікаціями, викладеними Запиті. Помилки в наданій інформації є особистою відповідальністю Учасника.
5. Учасники погоджуються та підтверджують, що в Товаристві діють відповідні політики, які доступні на офіційному веб-сайті Товариства [Інформаційна база – Товариство Червоного Хреста України (redcross.org.ua)](https://redcross.org.ua/information/). Посилання на відповідні положення зазначених політик є обов'язковими для включення в договори.

 **VIII. Методика обрання переможця тендеру**

Замовник залишає за собою право обрати декілька переможців, які відповідають технічним та кваліфікаційним вимогам.

Спочатку серед поданих цінових пропозицій Тендерним комітетом відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті.

**З відібраних цінових пропозицій обирається пропозиція за наступними критеріями:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва критерію** | **Кількість відсотків** |
| **Методика оцінки** | **Максимальна оцінка** |
| 1 | Ціна пропозиції | До 60 |
| 2 | Наявність досвіду проведення зовнішньої незалежної фінансової аудиторської перевірки в неурядових некомерційних організаціях | Підтверджений досвід проведення від 10 і більше аудитів*(підтверджено договором, або листом-відгуком / референс-листом з контактними даними клієнтів*) – **40 %**Підтверджений досвід проведення від 5 до 10 аудитів – **20 %**Підтверджений досвід проведення від 1 до 5 аудитів **– 10 %**Відсутнє підтвердження досвіду проведення аудитів в неурядових некомерційних організаціях **– 0%** | 40 % |
| **Всього, максимум** | **100 %** |

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться, протягом 10 робочих днів з дати розгляду цінових пропозицій. В разі необхідності погодження вибору переможця донором, термін визначення переможця може бути продовжено. Результати процедури закупівлі будуть повідомлені всім учасникам не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом розміщення відповідного повідомлення на сайті Товариства або надсилання відповідних повідомлень всім учасникам електронною поштою.

*\*Повідомляємо, що Товариство Червоного Хреста України проводить закупівлю відповідно до внутрішніх локально нормативних документів. Окремо звертаємо увагу, що протокол розкриття цінових пропозицій не передбачено вищезазначеними документами. Також повідомляємо, що Товариство Червоного Хреста України не керується Законом України «Про публічні закупівлі».*

**IX. Укладання Договору**

Замовник укладає Рамковий договір про закупівлю з Учасником, який визнаний переможцем, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти Договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції Учасника-переможця. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту цінової пропозиції переможця процедури закупівлі. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі. Зміни до договору про закупівлю оформлюються в такій самій формі, що й Договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди до Договору. У разі відмови переможця від підписання Договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або зміни вартості товарів, робіт або послуг, замовник відхиляє цінову пропозицію такого Учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії цінової пропозиції яких ще не минув.

*Голова тендерного комітету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.І. Ошовська*

**Додаток №1** до Цінової пропозиції

 на закупівлю послуг фінансового аудиту

***Прохання заповнити цю сторінку. Вона має бути першою в Вашій ціновій пропозиції***

**ТИТУЛЬНА СТОРІНКА**

**Назва компанії:………………………………………… ………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………**

**Повна юридична адреса:…………………………….. ………………………………………**

**…………………..……………………………………………………………………….................………….…………………………………………………………………………………………**

**Повна фактична адреса:………………………………….. ……..……..……..……..……..…**

**…………………………………………………………………………………………...................………….…………………………………………………………………………………………**

**ЄДРПОУ ……..……..……..……..……..……..……..……..……..……..……..……..……..**

**Контактна особа:……………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………..**

**Тел. номер:…………………………………………………………………...**

**Моб. тел. номер:……………..……………………………………………..........**

**Електронна адреса: …………………………………………………………………………..**

**Термін дії цінової пропозиції: становить не менше 90 днів**

**Дата:...... / …... / .…..**

**…………………………………………………………………………………………………….**

**Місце підпису та печатки керівника або уповноваженої особи компанії**

**Додаток 2 до Запиту**

на закупівлю послуг

фінансового аудиту

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**Перевірка річної фінансової звітності за 2024, 2025 та 2026 роки**

 **ВСТУП**

Товариство Червоного Хреста України – всеукраїнська гуманітарна організація, яка допомагає Україні у наданні гуманітарної допомоги під час збройних конфліктів та у мирний час.

Діяльність Товариства Червоного Хреста України регулюється Законом України «Про Товариство Червоного Хреста України» від 2014 року, Законом України «Про символіку Червоного Хреста, Червоного Півмісяця, Червоного Кристала в Україні» від 2010 року, Указом Президента України від 28.10.1992 № 548/92 «Про Товариство Червоного Хреста України», а також Статутом Товариства Червоного Хреста України.

ТЧХУ звертається з проханням надати наступні послуги:

1. **ЦІЛІ**

Задля забезпечення незалежної та об’єктивної оцінки фінансової звітності та консолідованої фінансової звітності Товариства Червоного Хреста України за 2024, 2025 та 2026 роки, та з метою підтвердження її точності, повноти та відповідності вимогам національних та міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, а також виявлення можливих ризиків та шахрайства.

1. **ОБСЯГ РОБІТ**
2. **Завдання з аудиту фінансової звітності:**

|  |
| --- |
| 1. Аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора) Виконавця, повинен бути складений відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (далі – МСА), повинен ґрунтуватися на результатах наданих послуг та містити висновок про те, чи представлена фінансова звітність достовірно, в усіх істотних аспектах, у відповідності до П(С)БО / МСФЗ. |
| 2. Перелік послуг, які повинен виконати Виконавець: |
| - попередній збір інформації, аналітичні процедури; |
| - процедури з аналізу внутрішніх контролів та систем обліку; |
|  аудиторські процедури відносно річного окремого/ річного консолідованого звіту про фінансовий стан; |
|  аудиторські процедури відносно річного окремого/ річного консолідованого звіту про прибутки та збитки та інші сукупні доходи; |
|  аудиторські процедури відносно річного окремого/ річного консолідованого звіту про рух грошових коштів; |
|  аудиторські процедури відносно проміжного окремого/ річного окремого/ проміжного консолідованого/ річного консолідованого звіту про зміни в капіталі; |
|  аудиторські процедури відносно приміток до річної окремої/ річної консолідованої фінансової звітності; |
| складання аудиторського висновку щодо річної окремої річної консолідованої фінансової звітності; |
| - підготовку звіту про виявлені недоліки в сфері обліку і системи внутрішніх контролів, та відповідні рекомендації щодо можливого усунення або мінімізації їхнього впливу в майбутньому; |
| - проведення аналізу впливу факторів (якщо такі будуть виявлені), які призвели до модифікації аудиторської думки та підготовка відповідного звіту. |

|  |
| --- |
| 3. Граничні строки надання аудиторських послуг та їх результатів  |
| **Перелік документації за результатами наданих аудиторських послуг** | **Граничний строк надання аудиторських послуг та їх результатів**  |
| Аудит окремої фінансової звітності та консолідованої фінансової звітності за П(С)БО за рік, що закінчився **31 грудня 2024** **року**.  | Проект Звіту - не пізніше «15» квітня 2025 року; Звіт не пізніше «**15**» травня 2025 року  |
| Аудит окремої фінансової звітності та консолідованої фінансової звітності за П(С)БО за рік, що закінчився **31 грудня 2025** **року**.  | Проект Звіту - не пізніше «15» квітня 2026 року; Звіт не пізніше «**15**» травня 2026 року  |
| Аудит окремої фінансової звітності та консолідованої фінансової звітності за МСФЗ за рік, що закінчився **31 грудня 2026** **року**.  | Проект Звіту - не пізніше «15» квітня 2027 року; Звіт не пізніше «**15**» травня 2027 року |

4. ТЧХУ до 2024 року складала річну скорочену за показниками фінансову звітність у складі балансу та звіту про фінансові результати, як мале підприємство. За 2024 рік ТЧХУ складає повну фінансову звітність у зв’язку зі зміною категорії з малого підприємства на середнє. Обсяг аудиту за 2024 включає звітність за рік, і не включає аудит за порівняльний період (2023).

5. Дата переходу на МСФЗ - 01.01.2025 року. Перша фінансова звітність та консолідована фінансова звітність ТЧХУ за МСФЗ за 2026 рік містить три звіти про фінансовий стан (01.01.2025, 31.12.2025, 31.12.2026), два звіти про прибуток та збиток та інший сукупний дохід (2025, 2026 рр), два звіти про рух грошових коштів (2025, 2026 роки) та два звіти про зміни у власному капіталі (2025, 2026 роки) та відповідні примітки, що включають порівняльну інформацію для всіх поданих фінансових звітів.

5. Орієнтовні дані по операціям ТЧХУ за 2024 рік:

* кількість операцій на рівні 96 000 операцій;
* сума отриманого та використаного цільового фінансування - 9 000 000 000 грн ;
* кількість папок для перевірки 800 -1000.

6. Консолідована фінансова звітність ТЧХУ, включає фінансову звітність:

* ТЧХУ;
* дочірніх підприємств, засновником, яких є ТЧХУ - 4 юридичні особи.

6.1. Орієнтовні дані по операціям дочірніх підприємств за 2024 рік:

|  |
| --- |
| 1 ДП - 700 операцій, папок 15 шт, фінансування 28 029 тис. грн., активи 300 тис. грн. |
| 2 ДП - 9000 операцій, папок 30 шт, активів 2 млн. грн. |
| 3 ДП – 5000 операцій, папок 30 шт, активів 200 тис. грн. |
|  4 ДП - – тільки починає працювати, тільки зарплата директора поки.6.2. Перелік юридичних осіб до консолідації може бути збільшений за окремо погодженим сторонами графіком та з фіксованою вартістю години, що не має перевищувати вартість базової пропозиції. |

7. Обсяг операцій та папок на 2025 і 2026 роки заплановано на рівні показників 2024 року.

8. Звіт незалежного аудитора складається українською та англійською мовами.

1. **В аудиторському звіті за результатами аудиту Товариства має бути наведена така інформація:**
* повне найменування юридичної особи; склад фінансової звітності, звітний період та дата, на яку вона складена; також зазначається - відповідно до яких стандартів складено фінансову (міжнародних стандартів фінансової звітності);
* твердження про застосування міжнародних стандартів аудиту;
* чітко висловлена думка аудитора немодифікована або модифікована (думка із застереженням, негативна) або відмова від висловлення думки, про те, чи розкриває фінансова звітність в усіх суттєвих аспектах достовірно та об’єктивно фінансову інформацію згідно з міжнародними стандартами фінансової звітності та відповідає вимогам законодавства з питань її складання. Якщо суб’єкт аудиторської діяльності не може висловити аудиторську думку, звіт повинен містити відмову від висловлення думки;
* окремі питання, на які суб’єкт аудиторської діяльності вважає за доцільне звернути увагу, але які не вплинули на висловлену думку аудитора;
* про узгодженість фінансової інформації у звіті про управління, який складається відповідно до законодавства, з фінансовою звітністю за звітний період та/або з іншою інформацією, отриманою аудитором під час аудиту, а за наявності суттєвих викривлень у звіті про управління наводиться опис таких викривлень та їх характер;
* суттєву невизначеність, яка може ставити під сумнів здатність продовження діяльності юридичної особи, фінансова звітність якої перевіряється, на безперервній основі у разі наявності такої невизначеності;
* основні відомості про суб’єкта аудиторської діяльності, що провів аудит (повне найменування, місцезнаходження, інформація про реєстрацію у Реєстрі).