**м. Київ «04» жовтня 2024 р.**

**ОГОЛОШЕННЯ\_№ 2/24\_РУ**

**про проведення тендеру**

**(далі – „Оголошення”)**

Товариство Червоного Хреста України (далі – «Організатор») оголошує тендер на закупівлю комплектів постільної білизни та ковдр з метою заключення Рамкової угоди.

**РОЗДІЛ І. Опис позицій до закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва** | **Кількість** | **Додаткова інформація** |
| 1 | Комплект постільної білизни | Інформація вказана в Додатку 4 до Оголошення про Тендер | * Реєстраційна форма міститься **у Додатку 1** * Декларація про зобов'язання – **Додаток 2** * Інформація про технічні характеристики товару -  **Додаток 3** * Форма цінової пропозиції - **Додаток 4** * Типова Рамкова Угода ТЧХУ - **Додаток 5** |
| 2 | Ковдра (плед) |

*\***Кожен учасник має право подати не більше однієї тендерної пропозиції. У разі, якщо один постачальник подає пропозицію в рамках спільного підприємства, цей постачальник не може подати іншу пропозицію як самостійний учасник. Якщо це відбудеться, спільне підприємство та всі його учасники будуть негайно дискваліфіковані.*

***\*\* Закупівля відбувається одним лотом.***

**Тривалість Рамкової Угоди:** Угода укладається строком на 24 місяці з можливим продовженням на додаткові 24 місяці.

**Орієнтовна кількість:** Протягом останнього року (12 місяців) орієнтовна кількість поставлених ТХЧУ комплектів постільної білизни та ковдр сумарно становила до 20 000 одиниць. Вказана кількість є орієнтовною і не є зобов’язанням з боку ТЧХУ. Точна кількість для закупівлі буде залежати від фактичних потреб бенефіціарів ТЧХУ та наявних коштів за окремими замовленнями в рамках Рамкової угоди. Таким чином, точна кількість може бути більшою або меншою, ніж вказано вище.

**Місце поставки товарів:** адреси поставки товарів та контакти будуть вказані в кожному окремому замовленні Замовника. В разі, якщо доставка товару здійснюється силами та за рахунок Постачальника, вона має включати всі завантажувано-розвантажувальні роботи.

**РОЗДІЛ ІІ. Кваліфікаційні вимоги до Учасника\***

*\*Учасник процедури закупівель (далі - Учасник) - фізична особа-підприємець, юридична особа, яка подала тендерну пропозицію.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Обов’язкові кваліфікаційні вимоги до Учасника** | **Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам** |
|  | Право на здійснення підприємницької діяльності з відповідністю КВЕДам | * **Копії свідоцтва про державну реєстрацію** (для зареєстрованих до 07.05.2011 року, якщо їм не було видано Виписку) **або Виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб** та фізичних осіб-підприємців, **Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб** та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності. * **Копії свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витягу з реєстру платників єдиного податку** (для зареєстрованих з 01.01.2014 року), або довідки з податкового органу про обрання системи оподаткування |
|  | Вимоги щодо якості | * Кожна партія товару повинна супроводжуватись такими документами, як сертифікат відповідності / чи якісне посвідчення / чи висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи (подається документ, в залежності від виду товару, який постачається), які підтверджують його походження, якість та безпеку, відповідність державним стандартам (ґатунок, категорія, дата виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання тощо). Документи, що супроводжують товар та упаковка товару повинні містити чітку інформацію про дату виготовлення товару;   *\*\*У разі, відсутності перелічених вище сертифікатів на партії, які плануються до доставки, учасник зобов’язується подати актуальні сертифікати на товари демонстраційного зразка.* |
|  | Безготівковий розрахунок | * Тендерна пропозиція з зазначенням банківських реквізитів постачальника, умов оплати у формі **Додатку 4** |
|  | Погодження на підписання типової Рамкової Угоди ТЧХУ (Додаток 5 до Оголошення) | * Лист-гарантія на бланку Учасника, щодо погодження з умовами типової Рамкової Угоди |
|  | Учасник процедури закупівлі, не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) | * Лист-гарантія на бланку Учасника щодо відсутності заборгованості |
|  | Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати такі норми, учасник не є:   * громадянином російської федерації / Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); * юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; * юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; * пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, тимчасово окупованої території України.   *\*Замовник залишає за собою право відхилити тендерну пропозицію без зазначення аргументації у разі, коли зазначені вище норми будуть не враховані.* | * Лист-гарантія на бланку Учасника *(одним листом)* |
| На Учасника (керівника та його посадових осіб) не поширюється дія економічних Санкцій.  Учасника (його посадових осіб) не включено до:  - Санкцій РНБО (Ради національної безпеки і оборони України).  - Санкційного списку Міністерства Фінансів США (OFAC).  - Санкційного списку Канади.  - Санкційного списку ЄС.  - Зведеного санкційного списку Австралії.  - Санкційного списку Великобританії.  - Санкційного списку Японії проти РФ у зв'язку з подіями в Україні.  - Санкційних списків Бюро промисловості та безпеки (BIS) Міністерства торгівлі США. |
|  | Учасника, керівника Учасника, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення. | * Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.   *\*Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.* |
| Керівник, Учасник протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення анти конкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів) |
| Службову (посадову) особу Учасника, Учасника, яка підписала тендерну пропозицію, не було засуджено за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку |
| Керівника Учасника, Учасника не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. |
|  | Документи, які посвідчують право уповноваженої особи підписувати тендерну пропозицію | * Виписка з протоколу засновників або витяг зі Статуту, наказ про призначення, довіреність або інші документи |
|  | Схематичне зображення структури власності | * *Крім фізичних осіб-підприємців* |
|  | Підтвердження достатньої оборотності коштів за поточний та попередній рік | * Подання балансів за поточний та попередній рік з чітким зазначенням обороту компанії за вказані роки. |
|  | Форма реєстрації постачальника | * Заповнити та підписати документ, який міститься в **Додатку 1** |
|  | Декларація про зобов'язання | * Заповнити та підписати документ, який міститься в **Додатку 2** |
|  | Технічні характеристики товару | * Заповнити та підписати документ, який міститься в **Додатку 3** |
|  | Інформація про складські приміщення | * Будь-які документи, які підтверджують власність/ оренду / суборенду складських приміщень (документи на право власності, договори оренди, суборенди тощо) |

*\*У разі відсутності можливості надати певний документ згідно кваліфікаційних вимог або відповідно до норм чинного законодавства не є обов’язковим складення певного документа, вказаного в Оголошенні, то Учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі чи інші підстави ненадання відповідних документів або надання альтернативних документів, що стосуються підтвердження кваліфікаційних вимог.*

**РОЗДІЛ ІІІ. Ціна та умови перегляду ціни**

1. Валютою тендерної пропозиції є EUR (євро). Ціна договору фіксується в євро з вказаним перерахунком в національну валюту України (UAH) за офіційним курсом Національного Банку (в подальшому «Курс іноземної валюти») на дату підписання Рамкової угоди. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України на розрахунковий рахунок Постачальника.
2. При здійсненні розрахунків в національній валюті України ціни в гривні підлягають перерахунку лише у нижчевказаному порядку:

- перерахунок ціни зобов’язання здійснюється за ініціативою Замовника у випадку зменшення «Курсу іноземної валюти» на момент оформлення первинних документів (рахунок на оплату, видаткова накладна, акт виконаних робіт) на поставку товару більш ніж на 3% по відношенню до курсу на момент виникнення зобов’язання у Постачальника;

- перерахунок ціни зобов’язання здійснюється за ініціативою Постачальника у випадку збільшення «Курсу іноземної валюти» на момент оформлення первинних документів (рахунок на оплату, видаткова накладна, акт виконаних робіт) на поставку товару більш ніж на 3% по відношенню до курсу на момент виникнення зобов’язання у Постачальника.

Сплачені авансом частини ціни зобов’язань згідно умов даного пункту перерахунку по курсу не підлягають. Ціна, що вказана у підписаних Сторонами первинних облікових документах (видаткова накладна, акт тощо), подальшому перерахунку по курсу не підлягає.

«Курс іноземної валюти» означає офіційний курс Національного банку України для визначеної в Рамковій Угоді чи Додатках до неї іноземної валюти як еквіваленту ціни Товару.

«Ціна зобов’язання» означає договірну ціну Товару, визначеної Сторонами у Рамковій Угоді чи Додатках до неї.

1. Оплата здійснюється шляхом безготівкового перерахування коштів за системою 100% післяплати протягом 5-ти робочих днів по факту отримання товару або послуг та підписання відповідних документів. Якщо Учасник пропонує власну систему оплати, просимо вказати її в **Додатку 1 «Реєстраційна форма» п.9**.
2. Ціну за одиницю товару не може бути змінено протягом усього строку дії Договору, окрім випадку зміни законодавства або коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення Договору або останнього внесення змін до Договору в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку за умови документального підтвердження такого коливання. Документальним підтвердженням коливання ціни на ринку є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України (ТПП) або інший офіційний документ, що підтверджує коливання ціни товару на ринку, виданий уповноваженим органом (у тому числі органом статистики).
3. Якщо коригування ціни буде прийнято обома сторонами, воно має бути узгоджене в письмовій формі. Коригування ціни набуде чинності з узгодженої дати на наступні 12 місяців.
4. Учасник гарантує, що незалежно від дати рахунку чи оплати, товари, що вже були відвантажені та відправлені, будуть оплачені за ціною, зазначеною в первинних документах.
5. Учасник повинен оформити цінову пропозицію в чіткій відповідності до **Додатку 4**. Пропозиції, надані в іншій формі, не розглядаються.
6. Учасник має надати детальну пропозицію щодо доставки до всіх місць призначення відповідно до Додатку 4. Вартість товарів та вартість логістики в Додатку 4 зазначається окремо. Всі ціни вказуються з урахуванням всіх податків та зборів.
7. Порівняння цінових пропозицій Учасників здійснюється лише за вартістю комплектів постільної білизни та ковдр з урахуванням всіх податків та зборів, але без урахування доставки/логістики.
8. Замовник при формуванні кожної окремої Заявки на поставку самостійно приймає рішення про використання логістики Постачальника для доставки товару.

**РОЗДІЛ IV. Очікувана готовність товарів та страховий запас**

* 1. Планова сумарна потреба в закупівлі протягом 12 місяців - 20 000 одиниць, а саме:
* Комплекти постільної білизни – 10 000 комплектів;
* Ковдри (пледи) – 10 000 шт;

Вказана кількість є орієнтовною і не є зобов’язанням з боку ТЧХУ. Точна кількість для закупівлі буде залежати від фактичних потреб бенефіціарів ТЧХУ та наявних коштів за окремими замовленнями в рамках Рамкової угоди. Таким чином, точна кількість може бути більшою або меншою, ніж вказано вище.

* 1. Учасник погоджується доставити на умовах DDP товари, зазначені у Додатку 4, в необхідній кількості за вказаною адресою протягом 14 робочих днів з моменту отримання такого замовлення.
  2. Згідно умов даної закупівлі та для можливості виконання вимог, вказаних в даному Оголошенні, Учасник за власний рахунок та на складі Учасника повинен утримувати **резервний запас зазначених в даному Оголошенні товари в кількості: 2000** Комплектів постільної білизни **та 2000 ковдр** (упакованих на палети). Учасник погоджується доставити вказані в замовлені зарезервовані товари на умовах DDP, в необхідній кількості за вказаною адресою протягом 3 робочих днів з моменту отримання такого замовлення.
  3. В разі використання резерву комплектів постільної білизни або ковдр, Постачальник зобов’язаний поповнити його до вказаної в п.4.3 кількості. Поповнення резерву відбувається за письмовим підтвердженням ТЧХУ шляхом направлення листа електронною поштою уповноваженим особам Сторін, призначеним з метою координації виконання умов даної закупівлі.
  4. Альтернативно, якщо Учасник пропонує власні умови, які відрізняються від умов, зазначених вище, Просимо вказати їх в **Додатку 4**. Рішення щодо прийняття таких умов буде на розсуд ТЧХУ.
  5. Постачальник має вказати в Додатку 4 термін виконання поставки, згідно умов, вказаних вище.
  6. Постачальник має надати:
* Повні деталі складу Постачальника для доставки в рамках зазначеної Рамкової угоди.
* Деталі складів / майданчиків у разі, якщо товари пропонуються з більш ніж одного місця. У разі зміни Постачальник повинен заздалегідь повідомити Замовника, а всі супутні документи, що описують новий склад, мають бути надані для прийняття та затвердження до ТЧХУ.
  1. Ексклюзивність. Товари можуть бути закуплені поза рамками угоди, якщо:
* Існує надзвичайна термінова потреба в негайній доставці комплектів постільної білизни або ковдр. Для задоволення початкових оперативних потреб може бути проведена обмежена закупівля окремо від існуючих рамкових угод.
* Існує потреба у більших обсягах, ніж Постачальник можуть надати в потрібний термін.

У разі термінових оперативних вимог або потреби в більших кількостях, ніж доступно від Постачальника, ТЧХУ залишає за собою право закуповувати товари з інших джерел без жодних зобов'язань ексклюзивності перед Постачальником.

**РОЗДІЛ V. Забезпечення якості**

1. ТЧХУ прагне доставляти якісні товари своїм бенефіціарам і ставить гідність, здоров'я та безпеку бенефіціарів на перше місце. Як загальне правило, товари, що не відповідають вимогам специфікацій, будуть відразу відхилені.
2. ТЧХУ залишає за собою право провести аудит складського приміщення, де зберігається товар, погоджений в рамках даної закупівлі, якщо це буде визнано необхідним. Аудит може проводитися як внутрішніми працівниками ТЧХУ, так і будь-якою третьою стороною, призначеною ТЧХУ.
3. Постачальник зобов'язаний надати всі необхідні документи в рамках цього запиту на пропозицію.
4. З ціновою пропозицією Учасник повинен надіслати дійсні документи, які підтверджують якість товару, відповідно до кожного виду товару (сертифікати якості/відповідності, результати лабораторних тестів, протоколи випробувань тощо.
5. Всі товари, які закупаються в рамках даного тендеру, згідно даного Оголошення, можуть бути піддані інспекції та/або тестуванню Замовником або його призначеними представниками, наскільки це можливо у будь-який час і в будь-якому місці, до остаточного прийняття Замовником.
6. Якість і кількість можуть бути перевірені незалежним інспектором, призначеним і оплаченим Замовником. Інспекція якості та кількості може бути проведена, якщо це визнано необхідним, після прибуття товару у вказану точку доставки. Будь-яка інспекція, проведена призначеним інспектором, не повинна впливати на виконання будь-яких інших відповідних положень цього Оголошення щодо зобов'язань, взятих на себе Постачальником.
7. Замовник періодично може проводити випадкову вибірку товарів, які знаходяться на складі Постачальника. Якщо будь-які товари виявляться такими, що не відповідають вимогам специфікацій, в такому випадку Постачальник несе витрати на лабораторні випробування і буде зобов'язаний замінити товари за свій рахунок. У таких випадках можуть також бути застосовані штрафні санкції за затримку відвантаження/доставки.
8. Якщо будь-яка інспекція або тестування проводяться на території Постачальника, Постачальник повинен надати всі розумні умови та допомогу для безпеки та зручності інспекторів при виконанні їх обов'язків. Всі інспекції та тестування на території Постачальника повинні проводитися таким чином, щоб надмірно не затримувати або не порушувати звичайну господарську діяльність Постачальника.
9. При поставці комплекти постільної білизни та ковдри повинні бути поміщені в картонні коробки для зручності транспортування та забезпечення зберігання якості та цілісності товару при транспортуванні на палетах.

**ДЕМОНСТАЦІЙНИЙ ЗРАЗОК**

1. Всі Учасники тендеру повинні **надати безкоштовно** для ТЧХУ один упакований демонстраційний зразок комплекту постільної білизни та ковдри, не включаючи листівку.
2. Всі витрати, пов'язані з поданням зразків несе Учасник. Зразки повинні бути надіслані кур'єром або передані власноруч за наступною адресою: ***03150, м. Київ, вул. Ділова, буд. 3.***
3. **Зверніть увагу, що подані зразки не підлягають поверненню.**

**РОЗДІЛ VІ. Інша інформація**

1. Всі документи, що входять у склад тендерної пропозиції Учасника процедури закупівлі, надаються українською мовою. У разі надання документів (технічні специфікації, сертифікати, паспорти якості тощо) складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.
2. Будь – яке посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника в даній документації застосовується із виразом «або еквівалент». Допускаються будь-які аналоги з технічними та функціональними характеристиками не гірше наведених.
3. У разі відмінності пропозиції Учасника від технічного завдання (**Додаток 3**), рішення про допустимість такого відхилення приймається тендерним комітетом.
4. Замовник залишає за собою право вимагати від Учасників процедури закупівлі додаткові матеріали або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень пропозицій вимогам технічного завдання та юридичної особи як Учасника даної процедури закупівлі.
5. Замовник залишає за собою право вносити зміни в тендерну документацію в разі необхідності.
6. Замовник залишає за собою право закуповувати товари з інших джерел протягом терміну дії цієї угоди.
7. Ми заохочуємо Постачальників та Виробників використовувати перероблені матеріали та зменшувати пластикову упаковку настільки, наскільки це можливо. Однак, якщо ви пропонуєте будь-яке альтернативне рішення для упаковки, товари повинні бути захищені від зовнішніх впливів і пошкоджень під час транспортування та зберігання.

**РОЗДІЛ VII. Склад тендерної пропозиції**

1. Реєстраційна форма постачальника у формі **Додатку 1** до Оголошення;
2. Декларація про зобов'язання постачальника у формі **Додатку 2** до Оголошення;
3. Форма відповідності технічним вимогам, яка міститься у **Додатку 3** до Оголошення
4. Цінова пропозиція у формі **Додатку 4** до Оголошення;
5. Документи, які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам відповідно до **РОЗДІЛУ II** даного Оголошення (Кваліфікаційні вимоги до Учасника);
6. Будь-які інші документи, що, на думку учасника тендеру, можуть бути корисними у прийнятті рішення.

Запитання щодо тендерної пропозиції надсилайте на адресу: [tender@redcross.org.ua](mailto:tender@redcross.org.ua) до 18:00 18.10.2024 року.

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ПРИЙМАННЯ ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ** та демонстраційних зразків від Учасників:

**«22» жовтня 2024 року до 18:00.**

**Тендерні пропозиції та демонстраційні зразки приймаються за адресою:**

м. Київ, 03150, вул. Ділова, буд. 3, Товариство Червоного Хреста України.

Приймання пропозицій, які подаються учасниками, здійснюється з понеділка по п‘ятницю з09 год. 00 хв. до 18 год. 00 хв, приймальня ТЧХУ.

**РОЗКРИТТЯ ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ УЧАСНИКІВ ВІДБУДЕТЬСЯ**:

**«23» жовтня 2024 року** об 11 год. 00 хв., за адресою: 03150, м. Київ, вул. Ділова, буд. 3 (якщо інше не буде передбачено внутрішнім розкладом).

**РОЗДІЛ VIII. Правила подання та оформлення тендерної пропозиції Учасника**

* 1. Учасники мають подавати пропозиції у паперовому вигляді. Передача пропозиції здійснюється представником компанії учасника або кур‘єрською поштою. Тендерні пропозиції, що надійдуть електронною поштою **розглядатися не будуть**.
  2. Всі копії будь-яких документів, що включаються в тендерну пропозицію, мають бути обов’язково завіреними підписом Учасника, а якщо Учасником є юридична особа, то печаткою (за наявності) та підписом уповноваженої особи.
  3. Надані копії документів мають бути розбірливими та якісними.
  4. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе Учасник.
  5. Строк дії цінової пропозиції повинен становити не менше­­­­­­­­ 90 календарних днів з дати розкриття тендерних пропозицій. До закінчення цього строку Замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник має право: відхилити таку вимогу або погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерною пропозиції.
  6. Тендерна пропозиція має бути надана відповідно до встановлених форм та складу документів, поміщеною у конверт формату А4, який на лініях склеювання має бути промаркований печаткою (за наявності) або підписом учасника у декількох місцях, аби виключити можливість несанкціонованого ознайомлення із вмістом конверту до настання дати розкриття організацією тендерних пропозицій.
  7. В разі, якщо тендерна пропозиція надійшла з порушенням правил оформлення, то така тендерна пропозиція не розглядається.
  8. На конверті має бути зазначено: **«*НАЙМЕНУВАННЯ ПОСТАЧАЛЬНИКА***. **ПРОПОЗИЦІЯ НА ТЕНДЕР №2/24\_РУ на закупівлю комплектів постільної білизни та ковдр. НЕ РОЗКРИВАТИ ДО 11-00 «23» жовтня 2024 року».**
  9. У разі, якщо тендерна пропозиція надійшла після спливу кінцевого терміну приймання тендерних пропозицій, то конверт з такою тендерною пропозицією не розкривається і може бути повернутий організацією на адресу відправника.
  10. До участі у оцінці тендерних пропозицій Тендерним Комітетом допускаються тендерні пропозиції, які повністю відповідають умовам цього Оголошення.
  11. Витрати пов’язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції Учасник несе самостійно. Понесені витрати Учасника не відшкодовуються (в тому числі і у разі відхилення пропозиції, відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).

У процедурі розкриття тендерних пропозицій можуть приймати участь всі учасники, які подали тендерні пропозиції, або їх уповноважені представники (при собі мати документи, що посвідчують повноваження та особу). Відсутність Учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття тендерних пропозицій не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді тендерної пропозиції. У разі присутності просимо попередити про це завчасно для можливості повідомлення при зміні часу розгляду пропозицій.

**РОЗДІЛ IX. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати)**

1. Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови; — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;
2. Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII. А також враховувати, що в Україні забороняється здійснювати закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб — резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації / Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб — підприємців) — резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь, а також закупівлі в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь.
3. Факт подання тендерної пропозиції Учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI. В усіх інших випадках, факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно Учасник тендерного процесу, що подав тендерну пропозицію.

**РОЗДІЛ X. Підписанням та поданням своєї тендерної пропозиції Учасник погоджується з наступним**

1. Участь у закупівлі пов’язаних осіб або ж змова учасників конкурсних торгів забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати тендеру буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Організації.
2. Пропозиція може бути відхилена, та/або договір може бути розірваний, якщо є будь-які докази, що підписання договору або виконання договору включають в себе хабарництво або будь-які інші незаконні дії.
3. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, Учасник несе кримінальну відповідальність згідно законодавства України.
4. Учасник процедури закупівлі зобов'язується детально ознайомитися з усіма інструкціями, умовами, формами, термінами і специфікаціями, викладеними Оголошенні. Помилки в наданій інформації є особистою відповідальністю Учасника.
5. Подаючи цінову пропозицію, постачальник підтверджує повне розуміння зазначених вище вимог і буде повністю нести відповідальність і юридичну відповідальність у разі надання неправдивої або спотвореної інформації з метою отримання виграшу. Якщо в будь-який момент під час реєстрації або процесу закупівлі ТЧХУ виявить, що учасник тендеру порушує вищезазначені принципи, пропозиція буде відхилена як така, що не відповідає вимогам.

**РОЗДІЛ XI. Методика обрання переможця тендеру**

Спочатку серед поданих тендерних пропозицій Тендерним комітетом відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Оголошенні.

**З відібраних тендерних пропозицій обирається пропозиція за наступними критеріями:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва критерію** | **Кількість балів** | |
| **Методика оцінки** | **Максимальна оцінка** |
| 1 | Ціна пропозиції | До 80 | |
| 3 | Наявність складів для зберігання резервного запасу товарів | Підтвердження наявності складів, площею, яка достатня для зберігання резервного запасу комплектів та ковдр – **20 балів**  Відсутність підтвердження – **0 балів** | 20 |
| **Всього, максимум** | | | **100** |

Порівняння наданих пропозицій по ціновому критерію здійснюється лише за вартістю комплектів постільної білизни та ковдр з урахуванням всіх податків та зборів, але без урахування доставки/логістики.

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться, протягом 10 робочих днів з дати розгляду тендерних пропозицій. В разі необхідності погодження вибору переможця донором, термін визначення переможця може бути продовжено. Результати процедури закупівлі будуть повідомлені всім учасникам не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом розміщення відповідного повідомлення на сайті Товариства або надсилання відповідних повідомлень всім учасникам електронною поштою.

*\*Повідомляємо, що Товариство Червоного Хреста України проводить закупівлю відповідно до внутрішніх локально нормативних документів. Окремо звертаємо увагу, що протокол розкриття тендерних пропозицій не передбачено вищезазначеними документами. Також повідомляємо, що Товариство Червоного Хреста України не керується Законом України «Про публічні закупівлі».*

**РОЗДІЛ XII. Укладання Договору**

Замовник укладає Рамкову угоду про закупівлю з Учасником, який визнаний переможцем, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 30 днів з дня прийняття рішення про намір укласти Рамкову угоду про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції Учасника-переможця. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі. Зміни до договору про закупівлю оформлюються в такій самій формі, що й Договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди до Договору. У разі відмови переможця від підписання Договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або зміни вартості товарів, робіт або послуг, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого Учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.

*Голова тендерного комітету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.І. Ошовська*