**м. Київ** **«22» лютого 2023 р.**

**ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ**

  (далі – „**Запит**”)

Товариство Червоного Хреста України (далі – «ТЧХУ») оголошує конкурс на місцеву закупівлю принтера та картриджів.

**Технічні вимоги до продукції\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва** | **Кількість (шт.)** | **Додаткова інформація** |
| 1 | Багатофункціональний пристрій HP LJ Pro M479dw c Wi-Fi | 3 | Додаток №1 |
| 2 | Картридж HP CLJ 415A Black (W2030A) | 3 |
| 3 | Картридж HP CLJ 415A Cyan (W2031A) | 3 |
| 4 | Картридж HP CLJ 415A Magenta (W2033A) | 3 |
| 5 | Картридж HP CLJ 415A Yellow (W2032A) | 3 |

\*Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право здійснювати закупівлю протягом 2023 року.

\*\*Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право змінювати кількість замовлення залежно від наявного фінансування.

**Термін постачання: 14 р.д. після отримання заявки від замовника.**

**Місце доставки:** доставка  товару здійснюється транспортом Постачальника, та включає завантажувальні та розвантажувальні роботи, за  рахунок постачальника, за адресами: м. Київ, вул. Пушкінська, 30

|  |  |
| --- | --- |
| **Обов’язкові кваліфікаційні вимоги до постачальника товарів або виконавця робіт та послуг** | **Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам** |
| Право на здійснення підприємницької діяльності з відповідністю КВЕДам | * Копія свідоцтва про державну реєстрацію (для зареєстрованих до 07.05.2011 року, якщо їм не було видано Виписку) або Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців або Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності * Копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витяг з реєстру платників єдиного податку (для зареєстрованих з 01.01.2014 року), або довідки з податкового органу про обрання системи оподаткування |
|  | * Відповідні сертифікати, ліцензії, декларації. |
| Безготівковий розрахунок  50 % передплати, 50% пост оплата | * Цінова пропозиція з зазначенням банківських реквізитів постачальника, умов оплати та поставки. |
| Юридична особа, яка є учасником, не внесена до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення | * Лист-гарантія на бланку учасника (за наявності) |
| Юридична особа протягом останніх трьох років не притягувалася до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів) |
| Службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, не було засуджено за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку |
| Юридична особа, яка є учасником, не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) |
| Юридична особа, яка є учасником, не має  серед кінцевих бенефіціарних власників, членів або учасників громадян російської федерації або юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства російської федерації.  Відповідно до Постанови КМУ № 187 від 03.03.2022 року. | * Лист-гарантія на бланку учасника (за наявності) |
| Схематичне зображення структури власності |  |

Інша інформація:

* Валютою тендерної пропозиції є гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній

валюті України на розрахунковий рахунок постачальника.

* Оплата здійснюється за системою 50% передплати після отримання рахунку, та 50% пост

оплати по факту підписання відповідних накладних. Якщо Учасник пропонує власну систему оплати, просимо вказати її в Додатку 1.

* У разі відмінності запропонованого Учасником товару від того, що вказаний в технічному завданні (додаток 1), рішення про допустимість такого відхилення приймається тендерним комітетом.
* Покупець має право змінювати обсяг закупівлі та позиції Товару залежно від реального

фінансування видатків та/або виробничої потреби Покупця.

**Склад цінової пропозиції:**

1. Цінова пропозиція у формі Додатку 1 до запиту на фірмовому бланку;
2. Документи, які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам;
3. Також просимо додати до Вашої тендерної пропозиції будь-які інші документи, що, на Вашу думку, можуть бути корисними для оцінки пропозиції (наприклад, рекомендаційні листи, тощо).

Запитання щодо цінової пропозиції надсилайте на електронну пошту: [zakaz@redcross.org.ua](mailto:zakaz@redcross.org.ua) **до 15:00  27.02.2023 р.**

**Цінові пропозиції приймаються на електронну пошту:** [zakaz@redcross.org.ua](mailto:zakaz@redcross.org.ua) **до 28.02.2023 року до 17:00**.

**Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник погоджується з наступним:**

* участь у закупівлі пов’язаних осіб або ж змова учасників місцевої закупівлі забороняється. У разі виявлення таких фактів, результат закупівлі буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Організації.
* пропозиція може бути відхилена, та/або договір може бути розірваний, якщо є будь-які докази, що підписання договору або виконання договору включають в себе хабарництво або будь-які інші незаконні дії.
* учасник самостійно одержує всі необхідні документи, пов’язані з поданням його тендерної пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання.

**Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник підтверджує:**

1.1. з метою забезпечення дотримання вимог законодавства України, а саме Постанови Кабінету міністрів України №187 від 03 березня 2022 року «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації», на дату подання пропозиції, він (його посадові особи) не належить до:

- юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, яких є Російська Федерація, громадянин Російської Федерації, крім того, що проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації;

- осіб, пов’язаних з державою-агресором.

1.2. На Учасника (його посадових осіб) не поширюється дія економічних Санкцій\*.

Санкції\* - Санкції Ради безпеки ООН, Відділу з контролю за іноземними активами Державного казначейства США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, Державного департаменту США, Європейського Союзу, України, Великобританії або будь-якої іншої країни чи організації, рішення і акти якої є юридично обов'язковими.

1.3. Учасника (його посадових осіб) не включено до:

Санкцій РНБО (Ради національної безпеки і оборони України).

Санкційного списку Міністерства Фінансів США (OFAC).

Санкційного списку Канади.

Санкційного списку ЄС.

Зведеного санкційного списку Австралії.

Санкційного списку Великобританії.

Санкційного списку Японії проти РФ у зв'язку з подіями в Україні.

Санкційних списків Бюро промисловості та безпеки (BIS) Міністерства торгівлі США.

**Методика обрання переможця конкурсу (процедури місцевої закупівлі).** Спочатку серед поданих цінових пропозицій Тендерним комітетом відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті. З відібраних цінових пропозицій Комітетом обирається пропозиція з найнижчою ціною та постачальник/виконавець, який подав таку цінову пропозицію, оголошується переможцем процедури місцевої закупівлі.

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться, протягом 3 робочих днів з дати розгляду цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено всім учасникам не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом надсилання відповідних повідомлень всім учасникам місцевої закупівлі електронною поштою або розміщення інформації на сайті Товариства www.redcross.org.ua.

**Укладання договору:** Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту цінової пропозиції переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі. Зміни до договору про закупівлю оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди до договору. У разі відмови переможця від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, замовник відхиляє цінову пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії цінової пропозиції яких ще не минув.

Голова тендерного комітету Р.І. Ошовська

**Додаток 1  до запиту**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва підприємства/фізичної особи), надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі принтера та картриджів.

|  |  |
| --- | --- |
| Відомості про підприємство | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ |
| Реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) |
| Банківські реквізити |
| Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Додаткова інформація** | **Кіл-ть, шт.** | **Ціна за одиницю *(з врахуванням відповідного до системи оподаткування податку)* грн.** | **Вартість пропозиції *(з рахуванням відповідного до системи оподаткування податку)* грн.** |
| 1 | Багатофункціональний пристрій HP LJ Pro M479dw c Wi-Fi | Клас пристрою: офісний  Технологія і палітра друку: лазерна кольорова  Принтер  Формат паперу: A4  Роздільна здатність друку, dpi: 600x600  Швидкість чорно-білого друку, стор./хв: 27  Швидкість кольорового друку, стор./хв: 27  Вихід першої чорно-білої сторінки, сек: 9,5  Вихід першої кольорової сторінки, сек: немає даних  Максимальний обсяг друку, стор./міс: 50000  Дуплекс: є  Витратні матеріали  Щільності паперу, г/м2: 60-200  Конфігурація картриджів: чорний, блакитний, пурпурний, жовтий  Кількість картриджів: 4  Чорний картридж: HP LaserJet 415A W2030A  Блакитний картридж (Cyan):HP LaserJet 415A W2031A  Пурпуровий картридж (Magenta):HP LaserJet 415A W2032A  Жовтий картридж (Yellow):HP LaserJet 415A W2033A  Ресурс чорного картриджа, стор.: 2400  Ресурс кольорових картриджів, стор.: 1200  Сканер  Тип сканера: планшетний  Роздільна здатність, dpi: 1200x1200  Копір  Швидкість чорно-білого копіювання, стор / хв: 27  Швидкість кольорового копіювання, стор / хв: 27  Автоподавач оригіналів: є  Масштабування,%: 25-400  Кількість копій за цикл: 1-999  Інтерфейси  USB: є  Друк з USB-накопичувачів: є  Друк з мобільних пристроїв: + (Apple AirPrint, Google Cloud Print, HP ePrint, додаток HP Smart та інші мобільні додатки, сертифікація Mopria, підтримка функції ROAM для зручності друку)  Друк з карт пам'яті: немає  Wi-Fi: + (802.11 b / g / n)  Bluetooth: немає  NFC: немає  Ethernet: є  Інші: немає  Загальні характеристики:  Кольоровий РК-дисплей:+ (4,3 "сенсорний)  Ємність подачі, стор: 50 + 250 + 50(опція:550 аркушів)  Ємність прийому, стор: 150  Розміри, мм: 426х652х414  Вага, кг: 23,3  Енергоспоживання, Вт (максимум/очікування): 550/0,7  Артикул: W1A77A  Штрихкод: 192018996564 | 3 |  |  |
| 2 | Картридж HP CLJ 415A Black (W2030A) | Характеристики Картридж HP CLJ 415A Black (W2030A)  Тип друку: лазерний  Вид: оригінальний  Колір: Black  Сумісність з пристроями бренду Hewlett Packard  Ресурс друку 2400 стр.  Комплектація: 1 картридж Виробник: HP  Штрихкод 192018046344 | 3 |  |  |
| 3 | Картридж HP CLJ 415A Cyan (W2031A) | Характеристики Картридж HP CLJ 415A Cyan (W2031A)  Тип друку: лазерний  Вид: оригінальний  Колір: Cyan  Сумісність з пристроями бренду Hewlett Packard  Сумісність з моделями HP LaserJet 415A  Ресурс друку 2100 стр  Комплектація: 1 картридж Виробник: HP  Штрихкод 192018046351 | 3 |  |  |
| 4 | Картридж HP CLJ 415A Magenta (W2033A) | Характеристики Картридж HP CLJ 415A Magenta (W2033A)  Тип друку: лазерний  Вид: оригінальний  Колір: Magenta  Сумісність з пристроями бренду Hewlett Packard  Сумісність з моделями HP LaserJet 415A  Ресурс друку 2100 стр  Комплектація: 1 картридж  Виробник HP  Штрихкод 192018046375 | 3 |  |  |
| 5 | Картридж HP CLJ 415A Yellow (W2032A) | Характеристики Картридж HP CLJ 415A Yellow (W2032A)  Тип друку: лазерний  Вид: оригінальний  Колір: Yellow  Сумісність з пристроями бренду Hewlett Packard  Сумісність з моделями HP LaserJet 415A  Ресурс друку 2100 стр  Комплектація: 1 картридж  Виробник: HP  Штрихкод 192018046368 | 3 |  |  |
| **Всього, грн.** | | |  | | |

***\*Товариство Червоного Хреста України є громадською неприбутковою організацією і просить надати максимальні знижки на товар, вказаний у ціновому запиті.***

**Доставка:** цінова пропозиція включає доставка  товару транспортом Постачальника, та включає завантажувальні та розвантажувальні роботи за адресою: м. Київ, вул. Пушкінська, 30

**Термін доставки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Умови оплати:     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми погоджуємося з умовами, що Замовник має право самостійно зменшити обсяги закупівлі в залежності від наявного фінансування.

Ми погоджуємось зафіксувати цінову пропозицію на термін в 30 календарних днів з моменту по-дачі.

Подаючи свою пропозицію ми підтверджуємо повну комплектацію та відповідність зазначеному у оголошенні-описі.

Керівник організації/ФОП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 МП                                                         підпис ПІБ

