**м. Київ**  **«27» жовтня 2022 р.**

**ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ**

(далі – „**Запит**”)

Товариство Червоного Хреста України (далі – «ТЧХУ») оголошує конкурс на місцеву закупівлю готельних, ресторанних та конференц-послуг для проведення тренінгу за напрямком діяльності з догляду вдома в м. Тернопіль або м. Рівне у період з 21 листопада по 03 грудня 2022 р. терміном 6 днів/5 ночей (понеділок - субота).

**Опис позиції до закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва** | **Дата проведення** | **Додаткова інформація** |
| 1 | Готельні, ресторанні та конференц послуг | період з 21 листопада по 03 грудня 2022р | Додаток №1 |

**НК ТЧХУ залишає за собою право змінювати кількість проведення заходів та кількість учасників протягом 2022 року.**

**Дата проведення заходу:** період з 21 листопада по 03 грудня 2022 р. (точна дата буде погоджена з переможцем).

**Місце виконання робіт чи надання послуг**: м. Тернопіль або м. Рівне.

**Кваліфікаційні вимоги**

**Кваліфікаційні вимоги: див. таблицю нижче (у разі надання готельних послуг, послуг харчування та конферец послуг різними юридичними особами в одному готелі – документи мають бути подані від всіх юридичних осіб).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Обов’язкові кваліфікаційні вимоги до учасника** | **Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам** |
| Суб’єкт підприємницької діяльності за законодавством України (юридична або фізична особа).  Право на здійснення підприємницької діяльності згідно КВЕДам. | * Копії свідоцтва про державну реєстрацію (для зареєстрованих до 07.05.2011 року, якщо їм не було видано Виписку) або Виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності. * Копії свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витягу з реєстру платників єдиного податку (для зареєстрованих з 01.01.2014 року), або довідки з податкового органу про обрання системи оподаткування. |
| Безготівковий розрахунок | Комерційна пропозиція з зазначенням банківських реквізитів постачальника, умов оплати та поставки. |

**Інша інформація:**

* Валютою тендерної пропозиції є гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України.
* Оплата здійснюється на умовах 50% передоплати та 50% постоплати за надані послуги шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Учасника на підставі рахунку та акту виконаних послуг.
* Заявлена вартість послуг має бути дійсною протягом 30 днів від дати надання комерційної пропозиції.
* Для покриття потреб різного рівня проведення заходів ТЧХУ залишає за собою право обрати декілька учасників.

**Склад цінової пропозиції:**

1. Цінова пропозиція у формі Додатку 1 до Запиту;
2. Документи, які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам (див. таблиці вище).
3. Також, просимо додати до Вашої тендерної пропозиції будь-які інші документи, котрі, на Вашу думку, можуть бути корисними для оцінки пропозиції.

**Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник погоджується з наступним:**

* участь у закупівлі пов’язаних осіб або ж змова учасників місцевої закупівлі забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Організації;
* пропозиція може бути відхилена, та/або договір може бути розірваний, якщо є будь-які докази, що підписання договору або виконання договору включають в себе хабарництво або будь-які інші незаконні дії;
* учасник самостійно одержує всі необхідні документи, пов’язані з поданням його тендерної пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання;
* учасник не використовує працю дітей, забезпечує гідні умови праці та соціальні права, а також дотримується екологічних норм.

Запитання щодо цінової пропозиції можете надсилати на адресу: [zakaz@redcross.org.ua](mailto:zakaz@redcross.org.ua) до 17:00 **02.11.2022 року.**

**Цінові пропозиції приймаються** на електронну пошту [**zakaz@redcross.org.ua**](mailto:zakaz@redcross.org.ua) **до 18:00 03.11.2022 року.**

**Методика обрання переможця конкурсу (процедури місцевої закупівлі).** Спочатку серед поданих цінових пропозицій Тендерним Комітетом відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті. З відібраних цінових пропозицій Комісією обирається пропозиція з найнижчою ціною та постачальник/виконавець, який подав таку цінову пропозицію, оголошується переможцем процедури місцевої закупівлі (за рівної ціни розглядаються інші опції, що можуть бути оцінені як перевага).

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться, протягом 2 робочих днів з дати розгляду цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено всім учасникам не пізніше 2 (двох) робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом розміщення відповідного повідомлення на сайті Товариства або надсилання відповідних повідомлень всім учасникам електронною поштою.

Голова Тендерного комітету Р.І. Ошовська

**Додаток 1 До Запиту**

Послуга з обслуговування заходу: розміщення в готелі в номерах наведеної в таблиці категорії з урахуванням харчування та оренди конференц-зали

**Назва заходу**: тренінг для підготовки інструкторів за напрямком діяльності з догляду вдома.

**Місце проведення:** м. Тернопіль або м. Рівне.

**Дата:** в період з 21 листопада по 03 грудня2022 року терміном на 6 днів/5 ночі (понеділок - субота).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва позиції | Одиниця виміру | Найменування | Кількість днів/ночей/ годин / разів | Кількість осіб | Ціна за одиницю (з врахуванням відповідного до системи оподаткування податку) грн. | Загальна вартість (з врахуванням відповідного до системи оподаткування податку) грн. |
| Готель | номер стандарт або стандарт покращений | Проживання одномісні/двомісні | 5 ночей | 23 |  |  |
| харчування | сніданки | 5 разів | 23 |  |  |
| вечері | 5 разів | 25 |  |  |
| обід | 4 рази | 25 |  |  |
| кава-брейк | 8 разів | 25 |  |  |
| Конференц- зал з відповідним оснащенням | 80 – 100м2 |  | 5 днів по 8 годин |  |  |  |
| Рекреаційно-організаційні послуги |  |  |  |  |  |  |

**\*** Товариство Червоного Хреста України є громадською неприбутковою організацією і просить надати максимальні знижки на послуги, вказані у ціновому запиті.

**Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право змінювати кількість замовлення та остаточний розрахунок буде здійснений за фактично наданими послугами.**

**Додаткова інформація**:

1. До розгляду приймаються готелі категорії не нижче 3 зірок з власним рестораном (безпосередньо на території готелю) з високим рівнем обслуговування та якістю продукції (надання попереднього меню для сніданків, обідів та вечерь, а також кава-брейків). Бажано, включення вартості сніданків у вартість номеру.
2. Наявність укриття/бомбосховища у готелі.
3. Належний рівень безпеки гостей та їхнього особистого майна під час перебування у готелі.
4. Розміщення готелю не ближчу 2000м від військових та великих інфраструктурних об'єктів, ТЕЦ.
5. Перевага буде надаватися готелю, розташований в центрі міста (м. Тернопіль або м. Рівне), в рекреаційній, природній зоні. Наявність в готелі рекреаційно-організаційних послуг буде перевагою (при заповненні заявки просимо вказати перелік послуг, які може надати готель).
6. Учасник повинен забезпечити в кількості та у строк згідно із заявкою замовника відповідні номери.
7. Двомісні номери обов’язково мають бути оснащені окремими односпальними ліжками.
8. Всі номери мають бути оснащені ванною кімнатою з цілодобовим забезпеченням гарячою та холодною водою, мати відповідний санітарним нормам температурний режим та обладнані кондиціонером.
9. В номерах обов’язкова наявність мережі Wi-Fi зі швидкісним інтернетом.
10. Конференц зала площею 80-100м2, з вікнами з можливістю провітрювання та комфортними умови щодо кондиціонування повітря (23 – 25 градусів).
11. Оснащення конференц-зали: мультимедійний проектор, екран, колонками, фліпчарт бажано з папером (4 рулони по 10 аркушів), 6 столів, 40 стільців (меблі з можливістю пересування). Обов’язкова наявність мережі Wi-Fi зі швидкісним інтернетом. Кулер з питною водою та одноразовими стаканами.
12. Наявність послуги ІТ підтримки протягом роботи в конференц-залі.
13. Готель, відповідно до чинного законодавства України, несе відповідальність за шкоду, заподіяну життю, здоров’ю або майну, що виникла в зв’язку з недоліками при наданні послуг.

***\*****На підтвердження відповідності учасник подає довідку в довільній формі.*

Умови оплати:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаткова інформація:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис відповідальної особи/штамп (за наявності)