**м. Київ «14 » травня 2021 р.**

**ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ**

(далі – „**Запит**”)

Товариство Червоного Хреста України (далі – «ТЧХУ») оголошує конкурс на місцеву закупівлю брендованої продукції.

**Опис позиції до закупівлі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№\*** | **Назва** | **Додаткова інформація** |
| 1. | Закупівля брендованої продукції | Подробиці в додатку №1 |

**\***Товариство Червоного Хреста України залишає за собою право здійснювати закупівлю протягом 2021 року.

**Місце поставки:** м. Київ, вул., Пушкінська, 30.

**Інша інформація:**

- Валютою тендерної пропозиції є гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України на розрахунковий рахунок постачальника.

- Оплата здійснюється за системою 50% передплати після погодження макетів та отримання рахунку, та 50% пост оплати протягом 3-х банківських днів по факту отримання продукції та підписання відповідних накладних.

- Покупець має право змінювати обсяг закупівлі та позиції Товару залежно від реального фінансування видатків та/або виробничої потреби Покупця.

|  |  |
| --- | --- |
| **Обов’язкові кваліфікаційні вимоги до учасника** | **Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам** |
| Суб’єкт підприємницької діяльності за законодавством України (юридична або фізична особа).  Право на здійснення підприємницької діяльності згідно КВЕДам. | * Копії свідоцтва про державну реєстрацію (для зареєстрованих до 07.05.2011 року, якщо їм не було видано Виписку) або Виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності. * Копії свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витягу з реєстру платників єдиного податку (для зареєстрованих з 01.01.2014 року), або довідки з податкового органу про обрання системи оподаткування |
| Безготівковий розрахунок  Робота по 50% передоплаті | Тендерна пропозиція з зазначенням банківських реквізитів постачальника, умов оплати та поставки. |
| Юридична особа, яка є учасником, не внесена до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення | Лист-гарантія на бланку учасника *(за наявності)* |
| Юридична особа протягом останніх трьох років не притягувалася до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів) |
| Службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, не було засуджено за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку |
| Юридична особа, яка є учасником, не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) |

**Склад цінової пропозиції:**

1. Цінова пропозиція (Додаток 1) завірена підписом та печаткою (за наявності);
2. Документи, які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам (див. таблиці вище).
3. Додаткові документи (за необхідності).

**Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник погоджується з наступним:**

* участь у закупівлі послуг пов'язаних осіб або ж змова учасників місцевої закупівлі послуг забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Організації.
* пропозиція може бути відхилена, та/або договір може бути розірваний, якщо є будь-які докази, що підписання договору або виконання договору включають в себе хабарництво або будь-які інші незаконні дії.
* учасник самостійно одержує всі необхідні документи, пов’язані з поданням його тендерної пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання

Запитання щодо цінової пропозиції надсилайте на адресу: zakaz@redcross.org.ua до 24.05.2021 року

**Цінові пропозиції приймаються за адресою:**

01004 м. Київ, вул. Пушкінська, 30 або на електронну пошту [zakaz@redcross.org.ua](mailto:zakaz@redcross.org.ua) ДО….13:00 25.05.2021.

**Методика обрання переможця конкурсу (процедури місцевої закупівлі).** Спочатку серед поданих цінових пропозицій Тендерним комітетом відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті. З відібраних цінових пропозицій Комітетом обирається пропозиція з найнижчою ціною та постачальник/виконавець, який подав таку цінову пропозицію, оголошується переможцем процедури місцевої закупівлі.

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться, протягом 3 робочих днів з дати розгляду цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено всім учасникам не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом надсилання відповідних повідомлень всім учасникам місцевої закупівлі електронною поштою або розміщення інформації на сайті Товариства www.redcross.org.ua. **Укладання договору:** Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту цінової пропозиції переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі. Зміни до договору про закупівлю оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди до договору. У разі відмови переможця від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, замовник відхиляє цінову пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії цінової пропозиції яких ще не минув.

Голова тендерного комітету Р.І. Ошовська

Додаток 1 До Запиту

Форма Довідки

Увага! Учасники повинні дотримуватись встановленої форми

Назва підприємства:

Адреса, телефон:

Реквізити:

**Цінова пропозиція**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва** | **Кількість (шт.)** | **Додаткова інформація** | **Ціна за одиницю**  (з врахуванням відповідного  до системи оподаткування податку)  **грн.** | **Всього**  **грн.** |
|  | **Зонт складний в чохлі з логотипом** | 200 | Тип – напівавтомат.  ̶ Розмір у складеному вигляді – 17-20 см.  ̶ Кількість спиць – 6-8  ̶ Матеріал – поліестер з водо відштовхувальною пропиткою.  ̶ Колір – червоні (візуалізація 2б).  ̶ Друк – червоним (0 95 100 0 CMYK) на білому та білим.  ̶ Нанесення (відповідно макетів)  ̶ Спосіб нанесення – термоперенос або альтернативний |  |  |
|  | **Щоденник недатований з логотипом** | 100 | ̶ Формат – А5.  ̶ Кількість сторінок – 160 ст.  ̶ Датування – недатований, з полями для внесення дат.  ̶ Палітурка – тверда.  ̶ Обкладинка – бумвініл.  ̶ Наявність кишені на внутрішній стороні палітурки в кінці щоденника (папір 120 г/м).  ̶ Колір паперового блоку – кремовий, щільність 70 г/м.  ̶ Колір форзаців – червоний.  ̶ Розмітка паперового блоку – клітинка.  ̶ Паперовий блок містить 4 повноколірно задруковані розвороти-вставки, які розділяють блоки на 5 рівних частин.  ̶ Додаткові елементи – стрічка ляссе (червона) та резинка (червона) для фіксації щоденника в закритому положенні.  ̶ Нанесення (відповідно макетів).  ̶ Колір обкладинки – білий, задруковується 4+тиснення золотою фольгою. |  |  |
|  | **Термочашка металева з логотипом** | 100 | ̶ Матеріал – метал.  ̶ Об’єм – 450-500 мл.  ̶ Колір – білий.  ̶ Друк – червоним (0 95 100 0 CMYK), білим та чорним.  ̶ Упаковка – картонна.  ̶ Нанесення відповідно макетів.  ̶ Спосіб нанесення – термоперенос або альтернативний. |  |  |
|  | **Чашка з логотипом** | 200 | ̶ Матеріал – кераміка.  ̶ Форма – євро-циліндр.  ̶ Об’єм – 310 мл.  ̶ Колір – білий.  ̶ Друк – червоним (0 95 100 0 CMYK).  ̶ Упаковка – картонна.  ̶ Нанесення (відповідно макетів).  ̶ Спосіб нанесення – термоперенос або альтернативний. |  |  |
|  | **Нагрівач WARM HEARTED** | 1000 | Нагрівач WARM HEARTED  Колір - червоний  Вага - 62 г  Форма - серце  Розмір - 9х9 см  Матеріал - PVC / Метал  (Натиснувши на металеву пластину і розминаючи, нагрівач віддає тепло протягом близько 20 хвилин) |  |  |

Умови оплати: (50% передплата)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Термін поставки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаткова інформація:

Підпис відповідальної особи/штамп (за наявності)